

## ATTIVITA' DI ISTITUTO A.S. 2018-2019

### "STAGE OLIMPICO" di Matematica

REFERENTE: Prof. **Esposito Giacomo** Promotore dell'iniziativa: : UMI (Unione Matematica Italiana)

**DESTINATARI** : Tutti gli alunni interessati

**OBIETTIVI GENERALI:** Indagare contenuti matematici extracurricolari, evidenziando e approfondendo i legami con alcuni argomenti curricolari di Aritmetica, Algebra, Geometria, Combinatoria.

**OBIETTIVI SPECIFICI:** Divulgare il carattere ludico della matematica, acquisire la capacità di analisi, le competenze disciplinari e l'elasticità mentale per affrontare problemi di natura varia; sviluppare capacità organizzative per competere in gare individuali; sviluppare una maggiore attitudine al dialogo ed alla comunicazione per competere in gare a squadre.

**OBIETTIVI di FORMAZIONE:**

Aritmetica: approfondire le proprietà di multipli, divisori, MCD, mcm.

Il Teorema fondamentale dell'aritmetica

Combinatoria: anagrammi e permutazioni, disposizioni e metodo dei "separatori"

Geometria: Teorema di Ceva, Proporzionalità tra aree, Teorema delle mediane

Algebra: Fattorizzazione di polinomi, legami tra coefficienti e "zeri" di polinomi

**OBIETTIVI COGNITIVI:**

Sviluppare capacità di analisi e sintesi

Acquisire le necessarie competenze per la risoluzione di problemi

**OBIETTIVI COMPORTAMENTALI:**

Acquisire attitudine al dialogo ed alla cooperazione

**ATTIVITÀ:** lezioni teoriche, gare di allenamento, gare ufficiali individuali ed a squadre

**CRITICITÀ:** necessità di approfondimenti preliminari ed "in itinere" per rendere più omogenea la preparazione di base dei ragazzi coinvolti. Inoltre la concomitanza dei tanti impegni previsti per i nostri ragazzi, soprattutto per il triennio, impedisce a volte di presentare la squadra del Fermi al completo in occasione delle gare a squadre

**data di avvio:** **Ottobre 2018**

**data prevista di conclusione:** **marzo 2019**

**Collegamenti interni:** Dipartimento di Matematica

**Soggetti, enti, istituzioni esterne coinvolte:** Università Tor Vergata, Università La Sapienza, Università Roma TRE, Liceo Scientifico Landi di Velletri

## PIATTAFORMA E-LEARNING

**REFERENTE** Prof. **E. Petrangeli** Staff: prof. M. Storti, M.G. Locantore, A. Costantini

### **DESTINATARI :**

**Docenti** dell'Istituto interessati alla produzione e alla gestione del materiale e-learning prodotto per le proprie classi gestendo un'aula virtuale; docenti interessati alla produzione di materiali comuni anche per utenti esterni aderenti a progetti con altre istituzioni o a corsi di formazione rivolti a studenti esterni.

**Studenti** dell'Istituto i cui docenti utilizzano la piattaforma e-learning, sia nella versione Moodle che Google Apps for Education, studenti dei corsi di recupero, studenti dei corsi rivolti agli esterni come patente europea del computer ECDL o corsi CISCO.

**OBIETTIVI GENERALI :** consentire di utilizzare uno strumento vicino al modo di comunicare degli alunni per la fruizione dei contenuti didattici sia classici che in modalità multimediale

**OBIETTIVI SPECIFICI di FORMAZIONE DISCIPLINARE:** Tutte le discipline sono coinvolte nel utilizzo dello strumento didattico delle piattaforme e-learning per una fruizione innovativa e più vicina agli strumenti ormai di uso comune per i nostri alunni

**OBIETTIVI COGNITIVI:** Un diverso uso degli strumenti informatici già utilizzati comunemente tra i giovani anche per finalità di studio e di apprendimento oltre che di svago e socializzazione.

**OBIETTIVI COMPORTAMENTALI :** Organizzare e gestire da casa il proprio tempo da dedicare allo studio in modo autonomo

### **ATTIVITÀ**

Aggiornamento periodico della piattaforma Moodle con le ultime versioni rilasciate;

Backup periodico della piattaforma e dei suoi contenuti;

Aggiornamento annuale con la creazione degli account degli alunni e quelli dei docenti;

Aggiornamento delle classi con l'inserimento degli alunni relativi all'anno scolastico in corso;

Creazione dei corsi per indirizzo, materie e classi tenuti dai singoli docenti;

Aggiornamento delle caselle di posta del tipo [nome@fermielearning.it](mailto:nome@fermielearning.it) per i docenti;

Aggiornamento e gestione del sistema G Suite for Education con relative autorizzazioni e limitazioni delle risorse a secondo delle esigenze dei docenti e classi coinvolte;

Aggiornamento del sito del MIT Opencursware con le nuove versioni rilasciate;

Formazione attraverso la produzione di materiale didattico e seminari in aula dei docenti interessati ad utilizzare la piattaforma e-learning per i propri alunni, individuazione delle adeguate metodologie standard di produzione di oggetti e-learning, utilizzo lato docente della piattaforma.

### **Problemi e criticità individuati:**

- Persiste anche per quest'anno la problematica del modulo di iscrizione, che non prevede più una autorizzazione specifica per la gestione della privacy delle attività e-learning.
- In attesa di una versione comprendente tali liberatorie abbiamo provveduto con la Prof.ssa Locantore a sottoporre agli alunni e alle famiglie un modulo concordato con il DSGA e il DS. Si suggerisce di integrare la liberatoria per l'uso dell'e-learning e anche quelle necessarie per le riprese foto/video e le visite guidate, all'interno del modulo di iscrizione al nostro Istituto gestiti dalla segreteria alunni.

- Prevedere un corso di formazione per Docenti sull'utilizzo della piattaforma e-learning da svolgere nei primi mesi dell'anno.

**data di avvio:** 01 Settembre 2018    **data prevista di conclusione:** 31 Agosto 2019

**Collegamenti interni:** Prof.ssa Mirella Storti (Amministratrice servizio e-learning G Suite for Education, email dominio @fermielearning )

Prof.ssa Maria Grazia Locantore (Amministratore servizio elearning G Suite for Education, email dominio @fermielearning)

Prof. Augusto Costantini (sito MIT)

**Soggetti, enti, istituzioni esterne coinvolte:** MIT, Google

## NUOVA ECDL

**REFERENTI E TUTOR:** prof.ssa P. Ciraulo

**DESTINATARI:** Il progetto è aperto agli studenti di tutte le classi dell'Istituto ed al territorio

**DESCRIZIONE SINTETICA :** È un sistema di certificazioni che attesta la capacità di saper usare il personal computer a diversi livelli di approfondimento e di specializzazione e costituisce uno standard di riferimento internazionale. La Certificazione ECDL è riconosciuta internazionalmente e prova che il suo titolare conosce i principi fondamentali dell'informatica e che possiede le capacità necessarie per usare con cognizione di causa un personal computer e i principali programmi applicativi. Essa si rivolge agli studenti, ai lavoratori, al comune cittadino, cioè a tutti coloro che hanno interesse a dimostrare la propria abilità nell'uso del computer. L'ente certificatore per l'Italia del Programma ECDL - è l'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico). Oltre a **ECDL**, la Patente Europea del Computer, AICA propone servizi, qualificazioni e certificazioni nella gamma **e-CFplus**, rivolta ai professionisti di informatica; per gli indirizzi informatici negli istituti Tecnologici e Economici è previsto un livello **e-CFplus Fundamentals** che permette di costruire un portfolio individuale di esami professionali o pre-professionali. Sono inoltre numerosi i progetti che vedono l'Associazione coinvolta nella diffusione della cultura digitale per il lavoro (**e4job**), e del pensiero logico e computazionale rivolto anche agli studenti più giovani; in questo ambito sono ormai consolidate iniziative totalmente slegate da una certificazione formale delle competenze, come nel caso delle Olimpiadi di Informatica. **Viene rilasciata certificazione dietro superamento della/le prove.**

**METODOLOGIE SEGUITE:** Per maggiori dettagli sui percorsi erogati vedasi scheda allegata

**Data di avvio:** Gennaio 2019    **Data prevista di conclusione:** Maggio 2021

**Collegamenti interni:** proff. dei consigli di classe

**Enti, Istituzioni esterne coinvolte:** AICA

**CISCO**

Nota prot. n. MIUR AOODGOSV R.U. 9421 del 31/07/2017

Protocollo d'intesa CISCO-MIUR (prot. MIUR AOODPIT R.U. 1483 del 25/07/2017)

**REFERENTE:** prof.ssa M. Storti

**TUTOR:** Tutor d'aula da nominare

**DESTINATARI:** Il progetto è aperto agli studenti di tutte le classi dell'Istituto ed al territorio

**DESCRIZIONE SINTETICA :**

**Fase di Realizzazione:** svolgimento corso e-learnig. Gli studenti accedono alla piattaforma CISCO e, con l'ausilio delle proprie cuffie auricolari, svolgono le attività previste per ciascun capitolo:

-lettura slide

-visione di animazioni/filmati

-svolgimento di esercitazioni pratiche e questionari on-line per la verifica di conoscenze e capacità (verifica formativa)

-svolgimento esame di fine capitolo (verifica sommativa) rigorosamente alla presenza del docente presente in orario curricolare

**Fase di Valutazione:** gli studenti accedono alla piattaforma CISCO ciascuno dal computer assegnato dal Tutor d'aula per svolgere l'esame finale

**Gli studenti vengono valutati dai tutor sulla base di:**

-esito esami di fine capitolo svolti

-esito esame finale

**Viene rilasciata certificazione dietro superamento della/le prove.**

**METODOLOGIE SEGUITE:** Per maggiori dettagli sui percorsi erogati vedasi scheda allegata

**Data di avvio:** Ottobre 2018 **Data prevista di conclusione:** Maggio 2019

**Collegamenti interni:** proff. dei consigli di classe

**Enti, Istituzioni esterne coinvolte:** CISCO ACCADEMY

<b>DSA</b>
<b>REFERENTI:</b> Proff.sse A.R.Luongo – M.Stalteri
<b>DESTINATARI:</b> Il progetto è aperto agli studenti ( D.S.A)di tutte le classi dell'Istituto
<p><b>OBIETTIVI GENERALI:</b>  <b>Promuovere</b> - insieme al consiglio di classe, <b>la creazione di un clima relazionale</b>, sostenendo l'autostima, la motivazione e lavorando sulla consapevolezza (riflessione metacognitiva).  <b>Fornire le indicazioni per l'inserimento dell'argomento DSA nel POF</b>, prevedendo le azioni da attivare nei confronti degli alunni con DSA;  <b>Coordinare le attività pianificate come il P.D.P./P.E.P.</b> e fornito informazioni ai colleghi;</p> <p><b>DESCRIZIONE SINTETICA :</b>  <b>Acquisire le diagnosi</b> (redatte da psicologi e neuropsichiatri ASL o da specialisti privati come da nota ministeriale 26/A 74 del 5/01/2005) protocollate e inserite nel fascicolo personale degli alunni;  <b>Accogliere</b> gli studenti DSA;  <b>Stabilire</b> con la vicepresidenza l'inserimento nelle classi  <b>Curare i rapporti con le famiglie</b>, fornendo informazioni e consulenza ai colleghi cercando di tenere i contatti con i tecnici ASL;  <b>Attuare i GLI</b> per discutere sia con le insegnanti che con le famiglie delle strategie da adottare per il successo formativo degli alunni;  <b>Fornire le indicazioni per l'inserimento dell'argomento DSA nel POF, prevedendo le azioni da attivare nei confronti degli alunni con DSA;</b>  <b>Coordinare il consiglio di classe nella stesura per ogni alunno con DSA del Percorso Didattico Personalizzato</b> contenente gli strumenti compensativi e dispensativi. <b>Il P.D.P./P.E.P.</b> è stato redatto tenendo conto delle indicazioni dello specialista, delle osservazioni della famiglia e coinvolgendo direttamente l'allievo in un'ottica di contratto formativo; firmato anche dalla famiglia e consegnato in copia ad essa oltre che inserito nel fascicolo personale degli alunni;  <b>Attivare le procedure previste per gli esami di stato;</b>  <b>Coordinare</b> le attività pianificate come il P.D.P./P.E.P. e fornito informazioni ai colleghi  <b>Segnalare eventuali casi " a rischio";</b>  <b>Concordare con la famiglia</b> le modalità di svolgimento dei compiti a casa;  <b>Personalizzare la didattica e le modalità di verifica;</b>  <b>Predisporre</b> - insieme al consiglio di classe- <b>l'uso degli strumenti compensativi e dispensativi;</b>  <b>Valutare le prestazioni scolastiche dell'alunno secondo</b> la normativa di riferimento <b>D.P.R. n°122 "Regolamento sulla valutazione";</b></p>
<b>METODOLOGIE SEGUITE:</b> Per maggiori dettagli sui percorsi erogati vedasi scheda allegata
<b>Data di avvio:</b> <b>inizio anno scolastico</b> <b>Data prevista di conclusione:</b> <b>fine anno scolastico</b>
<b>Collegamenti interni:</b> proff. dei consigli di classe
<b>Enti, Istituzioni esterne coinvolte:</b> <b>ASL</b>

## ORIENTAMENTO ALUNNI IN DIFFICOLTA'

**REFERENTE:** Prof.ssa **Giuseppina Piras**

**Promotore dell'iniziativa:** Prof.ssa Giuseppina Piras (referente alunni BES)

**DESTINATARI :** Studenti delle classi : PRIME E TERZE

**OBIETTIVI GENERALI:** nell'ambito dell'istituzione scolastica si assiste ad una progressiva percentuale di abbandoni insieme ad una inaccettabile dispersione nel passaggio dalla scuola dell'obbligo al biennio della scuola superiore. I giovani che presentano difficoltà subiscono spesso un impatto negativo con l'istituzione scolastica per poi continuare ad accumulare insuccessi, entrando in un circolo vizioso caratterizzato da senso di fallimento, perdita di autostima, caduta della motivazione, vero e proprio rifiuto di questa e di qualsiasi altra possibilità formativa. In Italia, la dispersione scolastica è un fenomeno che nelle scuole secondarie di II° grado a volte raggiunge il 30% dei casi. Dalle ricerche internazionali i principali fattori di rischio del disagio e della dispersione scolastica possono essere

racchiusi in tre principali categorie:

rischio scolastico

rischio socio-culturale

rischio comportamentale

Il progetto di orientamento si propone di individuare queste situazioni di criticità per dare delle risposte pertinenti e personalizzate.

**OBIETTIVI di FORMAZIONE:** consentire la realizzazione ottimale e l'inserimento più consono per la persona nell'ambito della comunità sociale, sia essa scolastica che professionale. Aiutare gli studenti nelle scelte, attraverso un percorso di approfondita e consapevole conoscenza di se stessi e delle proprie attitudini.

### **ATTIVITÀ:**

Il primo passo è analizzare il contesto di intervento, includendo le fasi di individuazione dei soggetti da riorientare o da supportare nello studio.

Prima fase: incontro preliminare con lo studente per illustrare l'attività di orientamento e le dimensioni indagate. Indagine su interessi personali e motivazione allo studio.

Seconda fase: somministrazione della batteria dei test che valuta le attitudini, gli interessi e i processi volitivi e motivazionali. Sarebbe preferibile effettuare la somministrazione durante le prime ore di lezione per evitare interferenze dovute alla stanchezza.

Terza fase: colloquio di restituzione al fine di effettuare un confronto tra abilità emerse e scelta effettuata da effettuare.

Quarta fase: Incontro con i docenti referenti per illustrare i risultati emersi.

Quinta fase: Conoscenza scuola di destinazione e accompagnamento alunno nel passaggio di scuola

**CRITICITÀ:** da definire in itinere

**data di avvio:** **novembre 2018**

**data prevista di conclusione:** **marzo 2019**

**Collegamenti interni:** docenti curricolari, coordinatori di classe.

## BIBLIOTECA

**REFERENTE:** Prof. **F.Sabelli**

**DESTINATARI:** docenti e studenti dell'Istituto

### OBIETTIVI GENERALI

La biblioteca offre su richiesta:

1. Il servizio di prestito dei libri a studenti, docenti ed eventualmente a personale ATA.
2. L'uso di n.6 PC per favorire l'accesso degli studenti per studi e ricerche curriculari ed extra di cui uno a disposizione dei docenti sia per progetti con studenti con sostegno allo studio, sia dei docenti per eventuali ricerche per motivi didattici.

**ATTIVITÀ:** In questo anno scolastico l'orario di apertura della biblioteca di Istituto è il seguente: La limitazione della possibilità di accesso alla biblioteca è subordinato all'orario di lezione del docente referente. Tuttavia, anche fuori dell'orario di apertura della biblioteca, vi si può accedere su richiesta. Pertanto è stato predisposto, all'interno della biblioteca, un registro delle presenze dei docenti, nel quale dovranno apporre la propria firma e l'orario di entrata e di uscita, nonché l'attività svolta. Fuori orario gli studenti vi possono accedere solo se accompagnati

L'orario di apertura della biblioteca è: Lunedì dalle 9:55 alle 10:45.

Per motivi didattici e per esigenze personali del Prof. È possibile contattare il referente Prof. Sabelli

**data di avvio:** **inizio anno scolastico** **data prevista di conclusione:** **fine anno scolastico**

**Collegamenti interni:** docenti curriculari, coordinatori di classe.

## ORIENTAMENTO IN INGRESSO

**REFERENTE:** Prof. **R. Ponticiello**

**Staff:** Proff.sse R. Berdini, R. Innocenti, A.R. Luongo, A. Loscalzo, C. Maffucci

**DESTINATARI :** Studenti delle scuole medie inferiori del territorio

**ATTIVITÀ:** Contatti regolari con le scuole medie del territorio. Iniziative di accoglienza per gli studenti iscritti al primo anno. Orientamento per le seconde classi in relazione alla scelta della specializzazione

**data di avvio:** **ottobre 2018**

**data prevista di conclusione:** **febbraio 2019**

**Collegamenti interni:** docenti

## GESTIONI delle INFORMAZIONI e PUBBLICITA'

REFERENTE: Prof.ssa **M. R. Maceroni**

DESTINATARI: Docenti, studenti, genitori, personale dell'Istituto

### ATTIVITÀ:

Gestione del sito Internet dell'Istituto e suo aggiornamento in tempo reale su tutti gli aspetti della vita scolastica.

**data di avvio:** inizio anno scolastico **data prevista di conclusione:** fine anno scolastico

**Collegamenti interni:** docenti

## QUALITA' ED AUTOVALUTAZIONE

REFERENTE: Prof. **A. Rocco**

DESTINATARI: docenti , personale ATA, studenti e genitori dell'Istituto

ATTIVITÀ: Organizzazione e gestione dell'P.O.F. secondo qualità;

- predisposizione del manuale della qualità, monitoraggio processi in conformità con la norma UNI EN ISO 9001:2008.
- Cura della Carta di Qualità. Rapporti con consulente esterno.
- Cura dell'audit da parte dell'Ente Certificatore.
- Organizzazione modalità di rilevazione della Customer Satisfaction, in applicazione del Regolamento Nazionale di Valutazione, DPR n. 80 del 28/03/2013 e della Direttiva Ministeriale n. 11 del 18/09/2014.
- Priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli Anni Scolastici 2014/15,2015/16, 2016/17: analisi e verifica del proprio servizio sulla base dei dati ministeriali, e delle rilevazioni sugli apprendimenti provenienti dall'Invalsi;

elaborazione di un rapporto di autovalutazione in formato elettronico e formulazione di un Piano di Miglioramento (P.d.M.).

**data di avvio:** inizio anno scolastico **data prevista di conclusione:** fine anno scolastico

**Collegamenti interni:** docenti

## ORIENTAMENTO IN USCITA e RAPPORTO con il TERRITORIO

REFERENTE: Prof.ssa **A.Loscalzo**

DESTINATARI:

ATTIVITÀ:

data di avvio: **inizio anno scolastico** data prevista di conclusione: **fine anno scolastico**

Collegamenti interni: docenti

## SPORTELLO INCLUSIONE

REFERENTE: Prof.**M. Zuaro**

DESTINATARI: Studenti, Famiglie e Docenti dell'istituto E Fermi

ATTIVITÀ: è disponibile presso questo Istituto, un rinnovato servizio di ascolto e supporto, dedicato a tutte le problematiche di inserimento, integrazione ed inclusione scolastica, rivolto ad alunni, famiglie, Docenti.

Lo sportello è attivo, su appuntamento, secondo il seguente orario: Martedì dalle ore 10,00 alle ore 12.40 e Giovedì dalle ore 9.05 alle ore 9.55

L'appuntamento sarà concordato via e-mail all'indirizzo: [zuaro@fermielearning.it](mailto:zuaro@fermielearning.it) in caso di urgenze potrà essere individuato anche altro orario.

Il Prof. Zuaro resta comunque a disposizione per qualsiasi comunicazione urgente, durante il proprio orario di servizio.

Non si tratta quindi di un servizio di Counselor o di supporto psicologico, quanto di uno sportello di accoglienza, supporto ed indirizzo che ad oggi ha avuto una utenza sia di alunni che di genitori e docenti sia per problematiche didattiche, per problematiche di supporto, di indirizzo e normativo e per problematiche di bisogni educativi speciali, progetti integrati e rapporti con associazioni ed enti del territorio.

data di avvio: **inizio anno scolastico** data prevista di conclusione: **fine anno scolastico**

Collegamenti interni: docenti