

FUNZIONIGRAMMA

AREA ORGANIZZATIVA

DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA IMMACOLATA CORVINO

n. 2 Responsabile della gestione organizzativa d'istituto:

1^a collaboratore DIOMAIUTI CONSIGLIA

- funzioni vicarie in assenza del dirigente
- Coordinamento delle attività connesse allo svolgimento dei Consigli di Interclasse/intersezione e degli incontri scuola- famiglia
- assenze e sostituzioni personale
- Assenze alunni
- adattamenti orari

2^a collaboratore PUCA ANTIMINA

- Coordinamento scuola secondaria di I grado
- Assenze e sostituzione personale
- divulgazione di circolari, informazioni,

n. 2 Responsabili della gestione organizzativa di plesso:

Dell'Aversano Anna – Vallifuoco Francesca

- rilascio permessi uscita anticipata
- assenze e sostituzioni personale
- relazioni con le famiglie /responsabili mensa

Responsabile Area 1. GESTIONE DEL P.O.F

Silvestre Immacolata (infanzia/primaria/secondaria di I grado)

- Coordinamento delle attività del POF
- Predisposizione/ coordinamento e cura del PTOF
- coordinamento curricolo verticale
- Coordinamento delle procedure di autovalutazione e valutazione delle attività del piano e decodifica dei dati
- Analisi dei bisogni formativi e gestione del Piano di formazione e aggiornamento

Responsabile AREA 2 CONTINUITÀ, ORIENTAMENTO, INTEGRAZIONE

Nobis Monica

- Coordinamento e cura della continuità tra scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado
- Promozione e coordinamento iniziative di orientamento destinate agli alunni delle classi terze della scuola secondaria di I grado
- Promozione attività di continuità anche con la scuola superiore e la formazione professionale
- Coordinamento e supporto docenti di sostegno (supervisione dei PEI), raccordi con famiglia, neuropsichiatra, centri sociali, ecc)
- Coordinamento dell'integrazione a livello d'istituto (coordinamento GLH)

n. 1 responsabile AREA 3 . INTERVENTI E SERVIZI PER DOCENTI E STUDENTI – DOCUMENTAZIONE E MULTIMEDIALITÀ

Tirelli Rosa

- ❖ Raccolta delle proposte di uscite didattiche, visite guidate, partecipazione a concorsi e manifestazioni esterne a carattere sportivo, culturale, etc. avanzate per le varie classi sezioni e riportarle in un Piano da sottoporre all'approvazione degli Organi Collegiali e da inserire nel PTOF.
- ❖ Coordinamento mostre, spettacoli, manifestazioni,
- ❖ Coordinamento iniziative Legalità – Ambiente – Salute
- ❖ Selezione delle proposte provenienti dall'extra scuola, verifica della loro aderenza al PTOF e condivisione delle stesse con i docenti per la realizzazione
- ❖ Documentazione delle attività svolte in formato multimediale
- ❖ Miglioramento della comunicazione all'interno del gruppo docente attraverso la circolarità delle informazioni

AREA 4 SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI

D'Ettore Isabella

- Aggiornamento e sviluppo del sito Web dell'Istituto;
- Cura dell'informazione per docenti e genitori via web;
- Potenziamento e velocizzazione delle comunicazioni intra ed extra scolastiche attraverso il sito della scuola e l'uso della posta elettronica
- Supporto ai docenti nella compilazione dei registri elettronici e nella produzione di materiali didattici
- Accoglienza dei nuovi docenti
- Documentazione attività della scuola
- Collaborazione con l'animatore digitale e con il team per l'innovazione

AREA 5 RAPPORTI CON ENTI ED ISTITUZIONI

Annunziata M ORLANDO

- Valorizzazione sul piano culturale, storico, sociale ed economico del proprio territorio, in relazione ad altre realtà.
- Collaborazione nel coordinamento e organizzazione delle uscite programmate, con la F.S, Area 3
- Raccolta della documentazione relativa alle uscite effettuate (archivio).
- Cura dei contatti con enti esterni.
- Coordinamento delle attività e degli interventi formativi con con Enti, istituzioni, associazioni e agenzie educative, sportive e ricreative del territorio
- Produzione e raccolta in modo sistematico dei protocolli di intesa stabiliti in accordo con il DS con Enti, Istituzioni, Associazioni e Agenzie educative, sportive e ricreative del territorio
- Creazione di un data base delle partnership dell' istituzione

AREA DIDATTICA

n. 2 responsabili di dipartimento
Area linguistico-espressiva Malvolta Maria
Area scientifico - tecnologia Puca Antimina

n. 3 Coordinatori sezioni (anni 3, anni 4, anni 5)
n. 5 coordinatori di interclasse
n. 7 coordinatori di classe

Gruppo GLHI
Nobis Monica
Cipolletta Annamaria
Coppola Clelia

AREA COM UNICAZIONE

Responsabile del sito web d'istituto
Rao Giovanna

COLLABORATORI DEL D.S.
TUTTE LE FF.SS.

AREA QUALITA'

n. 2 Referenti autovalutazione e qualità
Silvestre Immacolata
Diomaiuti Consiglia

AREA AMMINISTRATIVA

D.S.G.A. SIG. LAURO GIOVANNI

n. 2 responsabili AREA PERSONALE
sig. Perfetto Vincenzo
sig.ra Donvito Maria

n. 2 responsabili AREA DIDATTICA
sig.ra Flagiello Ilaria alunni infanzia
sig.ra Pontuorno Maria alunni primaria - Secondaria I grado

n. 10 collaboratori di cui 1 con mansione di custode

AREA SICUREZZA

n. 1 Responsabile servizio prevenzione e protezione
Arch. Donatello Diana

n. 10 Addetti primo intervento sulla fiamma
Meles Concetta Malvolta Maria
Petito Angela Donvito Maria
Fascogna Immacolata Marengi Teresa
Femiano Antimo Palma Anna
De Mauro Maria Cipolletta Annamaria

n. 16 Addetti primo soccorso
Meles Concetta Malvolta Maria
Petito Angela Napolano Lucia
Femiano Antimo Palma Anna
De Mauro Maria Cipolletta Annamaria
Pipolo Franca Guarino Maria
Valli fuoco Francesca Perfetto M.Stella
Perrotta Giovanna Letizia Maria
Calò Raffaella Diomaiuti Consiglia