



D.D. Statale "Partanna Mondello"

Via Santocanale, 23b -90151 Palermo Tel.091.451555

e-mail pae034003@istruzione.it C.F. 80017200827

Posta certificata: pae034003@pec.istruzione.it

Sito web: www.ddspartannamondello.it



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre 42715

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2016-2019

RESPONSABILE del Piano: D.S. Dott. Rosa Liberto

| Composizione del N.I.V. | |
|-----------------------------------|--|
| Nome e Cognome | Ruolo nell'organizzazione scolastica |
| Dott. Rosa Liberto | Dirigente Scolastico |
| Dott. Claudia D'Anna | Docente T.I. scuola primaria - Funzione strumentale |
| Dott. Anna Maria Farinella | Docente T.I. scuola primaria - Funzione strumentale |
| Dott. Concetta Miliccia | Docente T.I. scuola primaria - Collaboratore Vicario |

PRIMA SEZIONE

| | |
|---|---|
| Informazioni ritenute necessarie per la spiegazione delle scelte di miglioramento | <p>La scuola negli a.s. precedenti ha partecipato al Progetto Vales e considerato che la sperimentazione ha prodotto effetti positivi all'interno della scuola, si ritiene opportuno, per continuità proseguire il percorso di miglioramento già avviato.</p> <p>Le criticità emerse dal RAV sono relative alle seguenti aree di processo</p> <ul style="list-style-type: none">• Curricolo, progettazione e valutazione in relazione alle priorità e traguardi individuati: risultati nelle prove standardizzate nazionali e risultati a distanza• Orientamento strategico e organizzazione della scuola• Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane |
|---|---|

Priorita' individuate nella sezione 5 del RAV

| ESITI DEGLI STUDENTI | DESCRIZIONE DELLA PRIORITA' | DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO |
|---|--|--|
| Risultati nelle prove standardizzate nazionali | L'esito delle prove INVALSI rivela elementi di debolezza nelle competenze di matematica | Innalzare il punteggio di almeno il 5% delle prove INVALSI di matematica entro il 2018. |
| | L'esito delle prove INVALSI rivela elementi di debolezza nelle competenze di italiano | Innalzare il punteggio di almeno il 5% delle prove INVALSI di italiano entro il 2018. |
| Risultati a distanza | La scuola non monitora i risultati a distanza degli studenti nel precedente e successivo percorso di studio | Monitorare gli esiti degli alunni in uscita dall'a.s. 2014- 2015 fino all'a.s. 2017-2018 |

Obiettivi di processo individuati nella sezione 5 del RAV

| AREA DI PROCESSO | DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO |
|--|---|
| Curricolo, progettazione e valutazione | Rielaborare un nuovo curriculum verticale nell'ottica della continuit  scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado |
| Orientamento strategico e organizzazione della scuola | Sviluppare le interazioni tra le figure di sistema, i docenti e il personale ATA per migliorare il livello di comunicazione ed evitare la parcellizzazione degli interventi e il monitoraggio non integrato dei processi. |
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane | Creare un database che raccolga di ogni dipendente i titoli culturali , le esperienze professionali, i percorsi formativi svolti le competenze extraprofessionali e le competenze digitali. |

Idee guida del piano di miglioramento

| Descrizione dei processi che hanno portato alla scelta degli obiettivi di miglioramento | Criticità individuate/piste di miglioramento | Punti di forza della scuola/risorse |
|---|---|---|
| <p>Risultati nelle prove standardizzate nazionali</p> | <p>Curricolo, progettazione e valutazione Mancanza di un linguaggio comune e di un orizzonte culturale condiviso. Differenti realtà socio-culturali dei plessi che non consentono di utilizzare un'omogenea progettazione per classi parallele. Esigenza di revisionare il curriculum verticale dell'istituzione scolastica e con la scuola secondaria di primo grado del territorio</p> <p>Orientamento strategico e organizzazione della scuola Il controllo e il monitoraggio delle azioni sono attuati in modo non strutturato. E' presente una definizione delle responsabilità e dei compiti tra le diverse componenti scolastiche.</p> <p>Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane La dirigenza riconosce le competenze professionali dimostrate e le valorizza attraverso l'assegnazione di incarichi.</p> | <p>Curricolo, progettazione e valutazione Presenza di un curriculum verticale tra primaria e infanzia, supportato anche da modelli operativi di lavoro atti ad integrare il lavoro delle singole classi con quello delle interclassi in un'ottica anche verticale. Significativa produzione di riflessioni e materiali soprattutto schematici e sinottici</p> <p>Orientamento strategico e organizzazione della scuola Non tutti i compiti sono chiari e funzionali all'organizzazione delle attività</p> <p>Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane Assenza di una banca dati di rilevazione delle competenze professionali. La scuola riconosce solo le competenze dimostrate ma non analizza curricula attraverso cui si potrebbero rilevare le esperienze formative e i corsi frequentati</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Linea strategica del piano</p> | <p>Il Piano di Miglioramento (PdM) si muove lungo una linea strategica che intende avviare un complessivo processo di miglioramento continuo a partire dall'analisi delle evidenze emerse dalla lettura del Rapporto di Autovalutazione (RAV) .</p> <p>L'idea è quella di costruire il consenso tra le diverse componenti scolastiche per favorire la partecipazione e la condivisione di processi e procedure. La scelta del NIV parte dalla convinzione che l'interazione positiva tra le parti e l'agire condiviso di prassi e procedure contribuiscono a creare un clima di maggiore partecipazione e collaborazione per la promozione di processi di miglioramento continuo. Lavorare in comunione in vista di un prodotto comune potrebbe migliorare la comunicazione, e sviluppare il senso di appartenenza alla comunità</p> |
| <p>Definizione di Obiettivi strategici</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promuovere una cultura della comunicazione, della condivisione e della collaborazione • Lavorare in comunione in vista di un prodotto comune per migliorare la comunicazione, per sviluppare il senso di appartenenza alla comunità • Potenziamento del senso di solidarietà • Favorire l'interazione degli attori dell'organizzazione scolastica • Utilizzare nuove tecnologie e applicare metodologie innovative • Acquisire competenze metodologiche-didattiche sul "comportamento-problema dei BES | |

| Moduli Azioni di miglioramento | | | |
|---|--|--|---|
| Area da migliorare | | Necessità di miglioramento | Azioni |
| Priorità e Traguardi | Obiettivi di processo | | |
| | Curricolo, progettazione e valutazione | Revisione e condivisione del curricolo verticale | 1A Ricerca-azione per rielaborare e progettare un nuovo curricolo verticale delle competenze di base, nell'ottica della continuità scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, per promuovere la valutazione di processo e per competenze, per sperimentare didattiche innovative nella forma della media-education. “Curricolo in continuità” |
| Esiti degli studenti: Risultati nelle prove standardizzate | | Promozione del successo formativo degli alunni | 1B Moduli laboratoriali per alunni per imparare ad approcciarsi ai test. Il percorso operativo predisposto dall'esperto sarà fruibile dai docenti in apposita piattaforma digitale, consentendo la possibilità di trasferire nel curricolare l'attività laboratoriale ed estenderla a tutti gli alunni. “Approccio ai test” |
| Esiti degli studenti: Esiti a distanza | | Monitoraggio del successo formativo degli ex alunni. | 1C Creazione di una banca dati che consenta di monitorare gli ex alunni nel percorso di formazione dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado “Banca dati ex alunni” |
| | Orientamento strategico e organizzazione della scuola | Interazione di tutto il personale della scuola | 1D Sviluppare le interazioni tra le figure di sistema, i docenti e il personale ATA per migliorare il livello di comunicazione ed evitare la parcellizzazione degli interventi e il monitoraggio non integrato dei processi. “La scuola in Musical” |
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane | | | 1E Creare una banca dati che raccolga di ogni dipendente i titoli culturali , le esperienze professionali, i percorsi formativi svolti, le competenze extraprofessionali e le competenze digitali. “Banca dati delle professionalità” |

SECONDA SEZIONE 1A

| Indicazioni di progetto | Titolo del progetto | “Curricolo in continuità” | |
|---------------------------------|---|--|--|
| | Responsabile del progetto | D.S. Dott. Rosa Liberto | |
| | Data di inizio e fine | 2016-2019 | |
| | Fonte di finanziamento | MIUR – PON – FIS – L440 | |
| La pianificazione (Plan) | Pianificazione obiettivi operativi | Obiettivi operativi | Indicatori di valutazione |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Progettare il curricolo verticale delle competenze di base. • Riflettere sul curricolo verticale nella continuità • Promuovere la valutazione di processo e per competenze • Sperimentare didattiche innovative nella forma della media-education • Progettare azioni, valutare e condividere UDA | Numero dei fruitori in piattaforma Numero dei files scaricati in piattaforma Numero dei files condivisi in piattaforma |
| | Relazione tra la linea strategica del Piano e il progetto | <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione e condivisione di processi e procedure. • Costruzione di consenso tra le diverse componenti scolastiche • Promozione di processi di miglioramento continuo. • Lavorare in comunione in vista di un prodotto comune • Migliorare la comunicazione • Sviluppare il senso di appartenenza alla comunità | |
| | Risorse umane necessarie | <ul style="list-style-type: none"> • Esperto esterno Curricolo -Consulente INDIRE • Esperto esterno Ingegnere Informatico • Tutor • Docenti di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado | |
| | Destinatari del progetto (diretti ed indiretti) | Diretti: Docenti di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado Indiretti: Alunni di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado | |
| | Budget previsto | 9.821,43€ | |
| La realizzazione (Do) | Descrizione delle principali fasi di attuazione | Il percorso prevede che una parte si realizzi in modalità blended con realizzazione e utilizzo di una piattaforma e-learning di rete per la facile circolazione e fruibilità dei materiali prodotti <ul style="list-style-type: none"> • Formazione attiva per i docenti in modalità blended • Costruzione del curricolo • Creazione di una condivisa rubrica di valutazione • Progettazione UDA in relazione al curricolo | |

| | | |
|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Sperimentazione UDA • Realizzazione e utilizzo piattaforma e-learning di rete |
| | Descrizione delle attività per la diffusione del progetto | I materiali prodotti dal formatore, dai docenti e dai discenti in formato digitale saranno diffusi a mezzo piattaforma e-learning e saranno fruibili sui siti delle scuole e su piattaforma social. |
| Il monitoraggio e i risultati (Check) | Descrizione delle azioni di monitoraggio | Si prevede di controllare il numero dei fruitori e il numero dei files scaricati e condivisi in piattaforma |
| | Target | Almeno il 50% dei docenti coinvolti ha utilizzato la piattaforma come strumento utile alla sua professione |
| | Note sul monitoraggio | Il monitoraggio sarà condotto dal docente referente attraverso strumenti quantitativi e valutativi |
| Il riesame e il miglioramento (Act) | Modalità di revisione delle azioni | La tipologia del modulo prevede l'adeguamento dello strumento piattaforma e dell'eventuale rimodulazione organizzativa |
| | Criteri di miglioramento | Riconfigurazione del modulo secondo le necessità emergenti |
| | Descrizione delle attività di diffusione dei risultati | I risultati in formato digitale saranno diffusi a mezzo piattaforma e-learning e saranno fruibili sui siti delle scuole e su piattaforma social. |
| | Note sulle possibilità di implementazione del progetto | Trasferibilità della metodologia appresa |

Schema di andamento per le attività del progetto

| Attività | Responsabile | Tempificazione attività (mesi dall'avvio) | | | | | | | | | | Note | Situazione ¹ | |
|----------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|------|-------------------------|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

¹ Da compilare durante l'attuazione del progetto

Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi

Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi

Verde = attuata

SECONDA SEZIONE 1B

| | | | |
|---------------------------------|---|--|--|
| Indicazioni di progetto | Titolo del progetto | “Approccio ai test” | |
| | Responsabile del progetto | D.S. Dott. Rosa Liberto | |
| | Data di inizio e fine | 2016-2019 | |
| | Fonte di finanziamento | MIUR – PON - FIS | |
| La pianificazione (Plan) | Pianificazione obiettivi operativi | <p>Obiettivi operativi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Migliorare il livello di sviluppo delle competenze di base degli alunni • Migliorare i livelli dei risultati delle prove INVALSI • Acquisire la capacità di selezionare le proprie conoscenze e dimostrare le proprie competenze nell’approccio con i test INVALSI • Riflettere sui percorsi di apprendimento da un punto di vista alternativo al metodo scolastico apportando contributi personali. • Acquisire la consapevolezza del proprio modo di apprendere, al fine di “imparare ad apprendere” | <p>Indicatori di valutazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Innalzamento della percentuale del successo degli alunni nelle prove INVALSI • Innalzamento dei livelli medi delle prove INVALSI • Numero dei fruitori in piattaforma • Numero dei files scaricati in piattaforma • Numero dei files condivisi in piattaforma |
| | Relazione tra la linea strategica del Piano e il progetto | <p>Nell’ottica della continuità la scelta del Progetto “Approccio ai test” nasce dall’esigenza di garantire il successo formativo anche oltre gli obiettivi di apprendimento e i traguardi per lo sviluppo delle competenze previsti al termine della scuola primaria; di aiutare gli alunni a riconoscere le difficoltà e di attivare strategie per superarle, prendendo anche atto degli errori commessi, per imparare a conoscere i propri punti di forza, sviluppando le competenze necessarie a renderli consapevoli dei propri stili di apprendimento e capaci di sviluppare autonomia nello studio.</p> <p>“Ogni alunno va posto nelle condizioni di capire il compito assegnato, valutare le difficoltà e stimare le proprie abilità, imparando così a riflettere sul proprio comportamento, valutare gli esiti delle proprie azioni e trarne considerazioni per migliorare.” (Indicazioni per il curriculum)</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | Risorse umane necessarie | Esperto esterno 1 ESPERTO Professionista laureato in psicologia e /o pedagogia con competenze in approccio e analisi delle prove standardizzate Tutor |
| | Destinatari del progetto (diretti ed indiretti) | Diretti: Alunni delle classi quinte e seconde Indiretti: Tutti gli alunni della scuola primaria |
| | Budget previsto | 5.892,86€ modulo classi quinte 5.892,86€ modulo classi seconde |
| La realizzazione (Do) | Descrizione delle principali fasi di attuazione | <p>L'attuazione del progetto coinvolgerà le discipline di italiano e matematica e gli alunni delle classi quinte e seconde</p> <p>Si prevede la rivisitazione dei principali argomenti oggetto delle prove INVALSI, utilizzando metodologie innovative quali problem solving, peer tutoring etc.</p> <p>Esercitazione guidata di prove INVALSI somministrate negli anni precedenti per aiutare gli alunni sia a saper interpretare e decodificare le varie tipologie di rappresentazione dei contenuti, sia a distinguere il processo risolutivo più appropriato.</p> <p>Aiutare gli alunni a riconoscere le difficoltà e ad attivare strategie per superarle, prendendo anche atto degli errori commessi, per imparare a conoscere i propri punti di forza, sviluppando le competenze necessarie a renderli consapevoli dei propri stili di apprendimento e capaci di sviluppare autonomia nello studio.</p> <p>Utilizzo di software specifici sia per la simulazione delle prove INVALSI e la lettura dei risultati sia per familiarizzare con le prove in modo da affrontarle con serenità, sia per l'allenamento delle prove stesse.</p> <p>L'esperto condurrà i laboratori con alunni di classi quinte e classi seconde e predisporrà un percorso operativo per gli alunni dalla classe prima alla classe quinta, da inserire in apposita piattaforma fruibile da tutti i docenti.</p> <p>I docenti riproporranno il percorso operativo predisposto dall'esperto agli alunni nelle classi in orario curricolare</p> |
| | Descrizione delle attività per la diffusione del progetto | Il percorso operativo predisposto dall'esperto sarà fruibile dai docenti in apposita piattaforma digitale, consentendo la possibilità di trasferire nel curricolare l'attività laboratoriale ed estenderla a tutti gli alunni. |
| Il monitoraggio e i risultati (Check) | Descrizione delle azioni di monitoraggio | <p>L'azione di monitoraggio sarà suddivisa in tre fasi:</p> <p>Fase 1: Sarà somministrato un test d'ingresso per verificare il livello di partenza degli alunni</p> <p>Fase 2: Verifica intermedia per individuare eventuali punti di criticità e di conseguenza strutturare percorsi di miglioramento delle performance.</p> <p>Fase 3: Verifica finale per accertare i livelli acquisiti e l'effettiva ricaduta delle azioni di miglioramento sugli studenti. Diffusione dei risultati</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | Target | Innalzare il punteggio di almeno il 5% delle prove INVALSI di matematica entro il 2018. Innalzare il punteggio di almeno il 5% delle prove INVALSI di italiano entro il 2018. |
| | Note sul monitoraggio | Tutte le fasi del Progetto saranno sottoposte ad un monitoraggio sistematico che garantisca il controllo dell'andamento delle singole azioni, al fine di un'eventuale modifica in corso d'opera. |
| Il riesame e il miglioramento (Act) | Modalità di revisione delle azioni | Sulla base dei risultati emersi nei previsti incontri periodici programmati da parte del Gruppo di progetto saranno adottate, se necessario, iniziative di modifica degli obiettivi, delle attività da svolgere e dei tempi previsti, che possano migliorare la realizzazione del progetto, alla luce di eventuali evidenze che chiedano la ridefinizione del processo di miglioramento. La prima fase importante di riesame avverrà quando saranno completate le fasi 1 e 2 delle attività previste. E si potrà avere una valutazione a breve dell'impatto attraverso una serie di simulazioni della prova INVALSI volte a verificare i progressi degli alunni coinvolti nel progetto. |
| | Criteri di miglioramento | In base ai risultati del monitoraggio, saranno adottate, ove necessario, iniziative di modifica e miglioramento del progetto stesso. |
| | Descrizione delle attività di diffusione dei risultati | I risultati saranno diffusi in apposita piattaforma digitale |
| | Note sulle possibilità di implementazione del progetto | Il progetto potrà divenire una buona prassi che sarà istituzionalizzata nel piano di ampliamento dell'offerta formativa |

| Attività | Responsabile | Tempificazione attività (mesi dall'avvio) | | | | | | | | | | Note | Situazione ² |
|----------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|------|-------------------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

² Da compilare durante l'attuazione del progetto

Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi

Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi

Verde = attuata

| | | | |
|---------------------------------|---|--|---|
| Indicazioni di progetto | Titolo del progetto | “Banca dati ex alunni” | |
| | Responsabile del progetto | D.S. Dott. Rosa Liberto | |
| | Data di inizio e fine | 2016-2018 | |
| | Fonte di finanziamento | MIUR – PON - FIS | |
| La pianificazione (Plan) | Pianificazione obiettivi operativi | Obiettivi operativi | Indicatori di valutazione |
| | | Raccogliere i dati degli alunni in questione relativamente alle valutazioni finali della scuola dell’infanzia, della scuola primaria, per raffrontarli con le valutazioni finali della scuola secondaria di primo grado (classi prime, classi seconde, classi terze scuola secondaria) Monitorare gli esiti degli alunni in uscita dall’a.s. 2014-2015 fino all’a.s. 2017-2018 Creazione di una piattaforma digitale con un database che consenta il monitoraggio Diffondere presso i docenti e i portatori di interesse i risultati relativi degli esiti formativi degli ex alunni | Osservabilità del percorso formativo degli alunni dalla scuola dell’infanzia alla scuola secondaria nel database creato |
| | Relazione tra la linea strategica del Piano e il progetto | Utilizzare i risultati delle indagini periodiche sugli esiti per valutare il processo di insegnamento apprendimento | |
| | Risorse umane necessarie | Un esperto Ingegnere informatico Funzioni strumentali alunni Referente continuità Docenti | |
| | Destinatari del progetto (diretti ed indiretti) | D.S., docenti dell’Istituzione Scolastica, Funzioni strumentali, famiglie, Scuole secondarie di primo grado | |
| | Budget previsto | Esperto esterno informatica 2.000€ 2.100€ (17,50€ x 120h) per i docenti interni interessati all’azione | |
| La realizzazione (Do) | Descrizione delle principali fasi di attuazione | 1. Identificazione del Gruppo di lavoro che provvederà alla raccolta e alla valutazione dei risultati; 2. Individuazione degli obiettivi e delle metodologie di lavoro; 3. Raccolta dei risultati degli ex-alunni, nei percorsi scolastici successivi, 4. Confronto tra i risultati degli esiti formativi 5. Analisi dei dati e predisposizione di tabelle con i dati | |

| | | |
|--|---|---|
| | | riportati |
| | Descrizione delle attività per la diffusione del progetto | Diffusione periodica dei risultati delle attività del Gruppo di lavoro a tutti i docenti degli Istituzioni scolastiche coinvolte Esame della documentazione in sede di Collegio della documentazione, Pubblicazione dei dati statistici sul sito web della scuola |
| Il monitoraggio e i risultati (Check) | Descrizione delle azioni di monitoraggio | Raccolta finale del materiale prodotto (verbali, rilevazioni e analisi effettuate, dati raccolti e commentati). |
| | Target | Raccolta di dati riferiti almeno al 70% della popolazione scolastica |
| | Note sul monitoraggio | |
| Il riesame e il miglioramento (Act) | Modalità di revisione delle azioni | La tipologia del modulo prevede l'adeguamento dello strumento piattaforma e dell'eventuale rimodulazione organizzativa |
| | Criteri di miglioramento | Scelta delle azioni anche in relazione alla fattibilità delle stesse, in termini di economicità di risorse sia umane sia finanziarie, di autonomia di realizzazione da parte della scuola e di tempi di realizzazione. |
| | Descrizione delle attività di diffusione dei risultati | I risultati verranno diffusi internamente, tra tutto il personale docente, con le modalità più sopra già riportate. |
| | Note sulle possibilità di implementazione del progetto | |

Schema di andamento per le attività del progetto

| Attività | Responsabile | Tempificazione attività (mesi dall'avvio) | | | | | | | | | | Note | Situazione ³ |
|----------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|------|-------------------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

³ Da compilare durante l'attuazione del progetto

Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi

Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi

Verde = attuata

SECONDA SEZIONE 1D

| | | | |
|---------------------------------|---|--|---|
| Indicazioni di progetto | Titolo del progetto | “La scuola in Musical” | |
| | Responsabile del progetto | D.S. Dott. Rosa Liberto | |
| | Data di inizio e fine | 2016-2019 | |
| | Fonti di finanziamento | MIUR – PON - FIS | |
| La pianificazione (Plan) | Pianificazione obiettivi operativi | <p>Obiettivi operativi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenziare le capacità comunicative • Sviluppare la percezione sensoriale, il linguaggio verbale e non-verbale, la socializzazione • Imparare a conoscere i propri mezzi espressivi ed acquistare maggiore sicurezza in se stessi, maggiore scioltezza nel parlare e nell’ agire. • Sviluppare le potenzialità espressive e creative del corpo e della voce, al di là dei limiti, delle abitudini e delle maschere del quotidiano. • Acquisire abilità di osservazione e ascolto dell’altro, per ottimizzare la qualità e l’efficacia della propria comunicazione • Sviluppare il senso di appartenenza alla comunità | <p>Indicatori di valutazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero degli iscritti • Frequenza • Disponibilità a comunicare e ad ascoltare • Performance finale |
| | Relazione tra la linea strategica del Piano e il progetto | <p>Comunicazione interna ed esterna (occorre diffondere un clima di ascolto reciproco e scambio di buone pratiche tra tutto il personale) A causa della criticità emersa nell’area di processo Orientamento strategico e organizzazione della scuola si ritiene opportuno lavorare su una maggiore integrazione sulle diverse aree sia per quanto riguarda una riflessione condivisa dell’esistente e sulle evidenze raccolte (in ottica autovalutativa) sia affinché il lavoro di tutti vada in una direzione comune, esplicita, sinergica, per evitare il reale rischio di dispersione delle energie e di mancata ricaduta del lavoro svolto a favore del patrimonio culturale e professionale dell’istituto. La scelta del suddetto progetto è data dalla convinzione che una formazione attiva di teatro-musical sia un valido</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>strumento per realizzare il legame tra comune, comunità, comunicazione.</p> <p>Il laboratorio teatrale è un viaggio attraverso le infinite possibilità espressive degli “strumenti” dell’attore, il corpo e la voce; un percorso che favorisce una cosciente gestione del corpo e dell’emozione, per sviluppare le capacità fisiche, verbali e sociali, aumentare l’autostima, la sicurezza di sé; per lavorare alla creazione di un gruppo e promuovere, al suo interno, la tolleranza, la fiducia, il rispetto e l’unione.</p> <p>Le attività prevedono momenti dedicati alla conoscenza del corpo, come cassa di risonanza nell’uso della voce e nel fraseggio gestuale, principale veicolo di comunicazione capace di unire spazio, tempo e ritmo.</p> <p>Il laboratorio teatrale è inoltre il luogo dove far incontrare diversi saperi e riflettere sul mondo d’oggi e di ieri, per accogliere, valorizzare e tradurre la propria e l’altrui esperienza.</p> |
| | Risorse umane necessarie | Docenti e personale ATA Esperto di Teatro\musical con esperienze di regista e attore e di conduzione di laboratori di musical Tutor |
| | Destinatari del progetto (diretti ed indiretti) | Diretti: Docenti, personale ATA e tutto il personale scolastico in servizio Indiretti: Alunni |
| | Budget previsto | 9.821,43€ |
| La realizzazione (Do) | Descrizione delle principali fasi di attuazione | Questionario sulle aspettative dei corsisti Performance teatrale del gruppo Questionario di gradimento |
| | Descrizione delle attività per la diffusione del progetto | Il progetto verrà pubblicizzato attraverso Circolari interne, sito web, in seno al Consiglio di istituto, al Collegio dei docenti ai consigli di Interclasse e in tutti gli incontri collegiali Pubblicazione dei bandi all’Albo e sul sito web della scuola |
| Il monitoraggio e i risultati (Check) | Descrizione delle azioni di monitoraggio | Test qualitativi (gradimento e ricadute nella professione) |
| | Target | Almeno il 50% del personale ha attivato processi di comunicazione efficace e di relazione e di integrazione funzionale |
| | Note sul monitoraggio | Il monitoraggio sarà condotto dal docente referente attraverso strumenti valutativi |

| | | |
|--|--|---|
| Il riesame e il miglioramento (Act) | Modalità di revisione delle azioni | La tipologia del modulo prevede l'adeguamento e l'eventuale rimodulazione organizzativa |
| | Criteri di miglioramento | Riconfigurazione del progetto nel caso di una variazione del numero dei destinatari |
| | Descrizione delle attività di diffusione dei risultati | Stampa e diffusione di prodotti del progetto; pubblicizzazione sul sito web della scuola; Performance finale Locandine e inviti Creazione evento social-network per coinvolgere il territorio |
| | Note sulle possibilità di implementazione del progetto | Trasferibilità della metodologia appresa Miglioramento delle capacità comunicative |

Schema di andamento per le attività del progetto

| Attività | Responsabile | Tempificazione attività (mesi dall'avvio) | | | | | | | | | | Note | Situazione ⁴ | |
|----------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|------|-------------------------|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

⁴ Da compilare durante l'attuazione del progetto

Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi

Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi

Verde = attuata

SECONDA SEZIONE 1E

| | | | |
|---------------------------------|---|---|--|
| Indicazioni di progetto | Titolo del progetto | “Banca dati delle professionalità” | |
| | Responsabile del progetto | D.S. Dott. Rosa Liberto | |
| | Data di inizio e fine | 2016-2019 | |
| | Fonti di finanziamento | MIUR – PON - FIS | |
| La pianificazione (Plan) | Pianificazione obiettivi operativi | Obiettivi operativi | Indicatori di valutazione |
| | | <p>Creare un database con Microsoft Access</p> <p>Favorire un'immediata fruibilità delle risorse professionali</p> <p>Recuperare, valorizzare, coinvolgere e utilizzare le competenze e/o conoscenze del personale anche nell'ambito dell'attività di formazione, e in stretto rapporto con i bisogni immediati dell'IS e del territorio</p> | Corrispondenza nel database fra i dati in input ed output. |
| | Relazione tra la linea strategica del Piano e il progetto | <p>Al fine di valorizzare le risorse umane il NIV ritiene opportuno realizzare un database che raccolga di ogni dipendente i titoli culturali , le esperienze professionali, i percorsi formativi svolti, le competenze extraprofessionali e le competenze digitali, per favorire un clima che promuova processi di miglioramento continuo.</p> <p>L'incremento delle competenze dei docenti incoraggia alla partecipazione, al miglioramento e alla ricerca della maggiore efficacia nel lavoro quotidiano</p> | |
| | Risorse umane necessarie | Referente “Banca dati delle professionalità” Animatore digitale | |
| | Destinatari del progetto (diretti ed indiretti) | D.S., docenti, personale ATA, e altro personale scolastico, alunni, famiglie | |
| | Budget previsto | 875 € (17,50x50h) | |
| La realizzazione (Do) | Descrizione delle principali fasi di attuazione | <p>Costituzione del Gruppo di lavoro che provvederà alla raccolta dati</p> <p>Creazione del database attraverso il software Microsoft Access</p> <p>Analisi dei dati</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | Descrizione delle attività per la diffusione del progetto | Pubblicazione dei dati sul sito web della scuola |
| Il monitoraggio e i risultati (Check) | Descrizione delle azioni di monitoraggio | Corrispondenza nel database fra i dati in input ed output |
| | Target | Raccolta dati nel database di almeno l'80% del personale scolastico |
| | Note sul monitoraggio | |
| Il riesame e il miglioramento (Act) | Modalità di revisione delle azioni | La tipologia del modulo prevede l'adeguamento e l'eventuale rimodulazione organizzativa |
| | Criteri di miglioramento | |
| | Descrizione delle attività di diffusione dei risultati | Database del software Microsoft Access Pubblicazione dei dati sul sito web della scuola |
| | Note sulle possibilità di implementazione del progetto | |

Schema di andamento per le attività del progetto

| Attività | Responsabile | Tempificazione attività (mesi dall'avvio) | | | | | | | | | | Note | Situazione ⁵ |
|----------|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|------|-------------------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

⁵ Da compilare durante l'attuazione del progetto

Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi

Giallo = non ancora avviata / in corso e in linea con gli obiettivi

Verde = attuata

TERZA SEZIONE

Budget complessivo

| Azioni | Costi | Totale costi PdM |
|---|---------------|-------------------------|
| Curricolo in continuità | 9.821,43€ | 9.821,43€ |
| Approccio ai test | 5.892,86 €x 2 | 11.785,72€ |
| Banca dati ex alunni | 4.100€ | 4.100€ |
| La scuola in musical | 9.821,43€ | 9.821,43€ |
| Banca dati professionalità | 875€ | 875€ |
| NIV Elaborazione, monitoraggio, valutazione, supporto e rendicontazione delle scelte strategiche nel corso del triennio | 17,50€ x480h | 8.400€ |
| | Totale | 44.803,58€ |
| | | |

Palermo 15 gennaio 2016

NIV

Dott.Rosa Liberto

Dott. Claudia D'Anna – Dott. Anna Maria Farinella – Dott.Concetta Miliccia

Responsabile del Piano di miglioramento

Dott. Rosa Liberto
