

ORGANIGRAMMA E FUNZIONI

Il Dirigente scolastico (DS)

- Svolge compiti di direzione, gestione, organizzazione e coordinamento; è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali, dei risultati del servizio nonché della valorizzazione delle risorse umane; è titolare della rappresentanza legale della Scuola; presiede GdL e OO. CC. della Scuola ad eccezione del Consiglio d'istituto; è Datore di lavoro, Titolare della privacy e Responsabile della trasparenza.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi (DSGA)

Svolge funzioni di promozione, organizzazione e coordinamento delle attività di competenza del personale amministrativo e ausiliario, nonché di verifica dei risultati conseguiti, nel rispetto delle direttive impartite e degli obiettivi assegnati dal Dirigente; è garante della piena aderenza al PTOF di ogni attività di pertinenza del personale amministrativo e ausiliario; vigila costantemente sul regolare svolgimento delle funzioni e delle attività del personale amministrativo e ausiliario, riferendo tempestivamente al Dirigente ogni fatto che possa configurare irregolarità, illecito/infrazione disciplinare.

I Collaboratori del Dirigente scolastico

(due docenti scelti dal DS)

Collaborano alla gestione, assolvono funzioni delegate e compiti finalizzati ad assicurare relazioni positive, regolare erogazione dei servizi, prevenzione infortuni e gestione emergenze.

Il Nucleo interno di Valutazione

(DS, due docenti collaboratori e funzione strumentale area valutazione)

Il NIV assolve il compito di valutare il raggiungimento degli obiettivi previsti dal PTOF, nel rispetto delle priorità individuate nel RAV e sviluppate nel PDM.

I Responsabili di plesso

(un docente per ogni sede dipendente dall'IC, designato dal DS)

Assolvono, nei plessi di servizio, funzioni delegate e compiti finalizzati ad assicurare relazioni positive, regolare erogazione dei servizi, vigilanza sulle condizioni di sicurezza e gestione delle emergenze.

I Coordinatori di sezione/classe dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria

(docenti di riferimento di ogni sezione/classe, designati dal Collegio dei docenti)

Svolgono i seguenti compiti: proposta di azioni di recupero e potenziamento; cura della continuità/orientamento; rilevazione di assenze, ritardi e mancanze disciplinari; sviluppo delle competenze di cittadinanza; sviluppo di tutte le iniziative decise dai CdC; regolamentazione uso dei sussidi presenti in aula e segnalazione di anomalie; partecipazione ad incontri di verifica/programmazione del GLI; confronto con i genitori in ambito educativo e valutativo.

Le funzioni strumentali al PTOF

(quattro docenti, designati dal Collegio dei docenti)

Sono responsabili delle quattro aree trasversali alle progettazioni del PTOF: digitale, continuità, integrazione, valutazione.

I Tutor

(uno per non più di tre docenti in anno di prova-formazione, sono designati dal Collegio dei docenti)

Sono responsabili dell'attuazione del Piano per i docenti in anno di prova e formazione.

L'Équipe pedagogica

(tutti i docenti che prestano servizio su una sezione/classe)

Sono titolari dell'azione educativo-didattica delle sezioni/classi in cui prestano servizio.

Gli Assistenti Amministrativi (AA)

Svolgono attività, con autonomia operativa e responsabilità diretta, richiedenti specifica preparazione professionale, capacità di esecuzione delle procedure e utilizzazione di strumenti informatici; hanno competenza diretta nella tenuta di archivio e protocollo; oltre alle attività e alle mansioni espressamente previste dall'area di appartenenza, possono avere incarichi specifici, necessari per la realizzazione del PTOF, che comportano l'assunzione di ulteriori responsabilità.

I Collaboratori scolastici (CS)

Eseguono, nell'ambito di specifiche istruzioni e con responsabilità connessa alla corretta esecuzione del proprio lavoro, attività caratterizzate da procedure ben definite che richiedono preparazione professionale non specialistica; sono addetti ai servizi generali della Scuola con compiti di: accoglienza nei confronti degli alunni e del pubblico, pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi, vigilanza sugli alunni, custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, collaborazione con i docenti.

Il Servizio di prevenzione e protezione (SPP)

(DS, Responsabile esterno (RSPP), rappresentante dei lavoratori (RLS), addetti al servizio (ASPP)

È responsabile del Piano Sicurezza sui rischi per la salute e quelli connessi allo stress correlato al lavoro.

Il Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)

(DS, funzione strumentale, coordinatori, docente sostegno, genitori e operatori ASL e Comune)

Elabora proposte per l'organizzazione delle attività didattiche e l'integrazione degli allievi con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento e altri bisogni educativi speciali non certificati.

Gli Organi collegiali

Consiglio d'intersezione (docenti Infanzia stesso plesso), Consiglio d'interclasse (docenti Primaria classi parallele), Consiglio di classe (docenti Secondaria di ogni singola classe) esercitano competenze in materia di programmazione, valutazione (solo alla scuola Secondaria) e formulazione di proposte al Collegio dei docenti in ordine a: azione educativa e didattica, iniziative di sperimentazione, agevolazione dei rapporti reciproci tra docenti, genitori e alunni.

Collegio docenti (dirigente e tutti i docenti che prestano servizio a Scuola) formula proposte per la formazione delle classi e l'assegnazione ad esse, l'orario delle lezioni e lo svolgimento delle altre attività scolastiche; delibera la suddivisione dell'anno scolastico in trimestri/quadrimestri, l'adozione dei libri di testo, la scelta dei sussidi didattici, la valutazione sull'andamento complessivo dell'azione didattica e le misure per il miglioramento; programma e attua iniziative per il sostegno degli alunni disabili, i casi di scarso profitto o irregolare comportamento degli alunni e individua i mezzi per ogni possibile recupero; elegge otto suoi rappresentanti nel Consiglio d'istituto e i due docenti che fanno parte del Comitato per la valutazione del servizio del personale docente.

Consiglio d'istituto (8 docenti, 8 genitori, 2 ATA) delibera: il Piano triennale dell'offerta

formativa, il programma annuale (ex bilancio preventivo), il conto consuntivo, l'adattamento del calendario scolastico, gli accordi di rete con altre scuole, i regolamenti interni che disciplinano tutte le attività di tipo organizzativo e contabili.

Giunta esecutiva (1 docente, 2 genitori, 1 ATA) predispone il bilancio preventivo e il conto consuntivo; prepara i lavori del Consiglio d'istituto, fermo restando il diritto di iniziativa dello stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere.

Comitato di valutazione (3 docenti, 2 genitori, 1 componente esterno) individua i criteri per la valorizzazione dei docenti nel rispetto del disposto normativo; (3 docenti e tutor) esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo.