



# Piano Triennale Offerta Formativa

I.I.S. "GALILEI-CAMPAILLA"

---

*Triennio 2022/23-2024/25*

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa  
dell'I.I.S. "GALILEI- CAMPAILLA"  
è stato elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 27/10/2022  
sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 10527 del 30/09/2022  
ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto  
nella seduta del 27/10/2022 con delibera n. ???*

*Anno di aggiornamento:  
2022/23*

*Periodo di riferimento:  
2022/23-2024/25*



## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.5. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica
- 3.8. Insegnamento trasversale di Educazione Civica
- 3.9. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 3.10 Piano per la didattica digitale integrata



## **ORGANIZZAZIONE**

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## 1.2 CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

### ❖ I.I.S. "GALILEI-CAMPAILLA" (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO SUPERIORE
Codice	RGIS01600A
Indirizzo	PIAZZALE BADEN POWELL N.10 MODICA 97015 MODICA
Telefono	0932764379
Email	RGIS01600A@istruzione.it
Pec	RGIS01600A@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.galileicampailla.it

### ❖ LICEO CLASSICO "GALILEI-CAMPAILLA" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	LICEO CLASSICO
Codice	RGPC01601N
Indirizzo	CORSO UMBERTO 172 MODICA 97015 MODICA

Indirizzi di Studio • CLASSICO

Alunni 265

### ❖ LICEO SCIENTIFICO "GALILEI-CAMPAILLA" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	LICEO SCIENTIFICO

<b>Codice</b>	<b>RGPS01601R</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>PIAZZALE BADEN POWELL N.10 MODICA 97015 MODICA</b>
<b>Indirizzi di Studio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SCIENTIFICO</li> <li>• SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE</li> </ul>
<b>Alunni</b> <b>537</b>	

**LICEO ARTISTICO "GALILEI-CAMPAILLA" (PLESSO)**



<b>Ordine scuola</b>	<b>SCUOLA SECONDARIA II GRADO</b>
<b>Tipologia scuola</b>	<b>LICEO ARTISTICO</b>
<b>Codice</b>	<b>RGSL01601N</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>VIA SORDA-SAMPIERI, 9/11 MODICA 97015 MODICA</b>
<b>Indirizzi di Studio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE</li> <li>• ARCHITETTURA E AMBIENTE</li> <li>• ARTI FIGURATIVE</li> <li>• DESIGN</li> <li>• GRAFICA</li> <li>• ARTI FIGURATIVE - PLASTICO SCULTOREO</li> <li>• ARTI FIGURATIVE - GRAFICO-PITTORICO</li> <li>• DESIGN - MODA</li> </ul>
<b>Totale alunni 328</b>	

**TOTALE ALUNNI DELL'ISTITUTO**

**1130**

## **1.1 Analisi del contesto e dei bisogni**

L'Istituto Galilei-Campailla di Modica è storicamente radicato in un territorio, quello della ex-Contea di Modica (Rg), che vanta una lunga tradizione storico-culturale, grazie al cospicuo patrimonio storico-archeologico e artistico tutelato dall'Unesco, un tessuto sociale ricco di figure professionali storicamente legate all'avvocatura, alla medicina, all'economia e al commercio, alla tutela dei beni culturali e ambientali, nonché un tessuto imprenditoriale e artigianale molto attivo a livello di piccole e medie imprese familiari, che producono prodotti legati all'agricoltura, all'allevamento, alla filiera lattiero-casearia e ai prodotti artistici. In seno a tale contesto dinamico e interconnesso, la scuola rappresenta da lungo tempo un polo di formazione alta e pregevole, che consente agli studenti la scelta di qualsivoglia curriculum universitario o imprenditoriale. Il dialogo costante e continuo col territorio attraverso gli Enti Locali, le Associazioni, le Fondazioni e i Gruppi di volontariato sociale, assicurato dai protocolli d'intesa, che nell'ultimo decennio sono stati proficuamente attivati, fa della scuola una comunità territoriale educante e formativa nonché un centro di aggregazione sociale, culturale e sperimentale.

La comunità cittadina modicana, ma anche dei comuni vicini, interagisce attivamente ed efficacemente con la scuola che, pertanto, da un lato accoglie proposte e istanze, dall'altro metabolizza e restituisce ipotesi innovative mediante percorsi formativi integrati.

## **1.2 Caratteristiche principali della scuola**

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Galilei-Campailla" di Modica, nasce nel 2012-2013 dall'accorpamento del Liceo Classico "Tommaso Campailla", del Liceo Artistico (istituito nel 1997, come indirizzo affiancato a quello del Liceo Classico, fortemente voluto dal Dirigente prof. Rossino, per ampliare la formazione artistica nella Contea), del Liceo Scientifico "Galileo-Galilei", istituito nel 1962. Ogni indirizzo, significativamente radicato nella storia della città di Modica e del più ampio territorio provinciale ed interprovinciale, ha avuto una genesi cronologica e identitaria sua propria; infatti, se il Liceo Artistico, in ordine temporale, è il più giovane, il Liceo Classico è il più antico, in quanto evoluzione dall'ex-collegio gesuitico allocato a partire dal XVII sec. nell'antico palazzo del Real Collegio S. Ignazio, poi, nel 1878, "Regio Liceo Ginnasio" su delibera del consiglio



comunale della città che lo intitolò al filosofo, poeta e medico modicano Tommaso Campailla (1668 - 1740).

Il Liceo Classico da quasi un decennio offre agli studenti un ampliamento del curriculum attraverso la sperimentazione ministeriale di Diritto, obbligatorio nel primo biennio e opzionale nelle ultime classi. Dall'anno scolastico in corso, è stata inoltre offerta un'opzione di ampliamento dell'insegnamento della lingua inglese secondo il piano IGCSE proposto da Cambridge school. Nell'ottica di un ampliamento dei livelli di internazionalizzazione della scuola, la proposta intende permettere un lavoro sviluppato in sinergia tra un docente di madrelingua inglese e un docente di latino in possesso di Certificazione Cambridge.

Il liceo Scientifico ha fatto registrare una tendenza costante verso lo studio e l'uso dei linguaggi informatici e multimediali grazie anche all'introduzione dell'indirizzo Scienze Applicate. Ultima sperimentazione quella che fa riferimento all'implementazione dello studio della matematica in collegamento con l'Università di Catania.

Il liceo Artistico, con l'avvio del Corso Sperimentale Michelangelo, presenta oggi nel panorama scolastico cinque indirizzi: Architettura e Ambiente, Arti Figurative con indirizzo Pittura e Scultura, Grafica e Design nel settore Moda e Costume. Gli studenti sono spesso coinvolti nell'organizzazione di eventi territoriali in sinergia con altri partners.

Tutti e tre gli indirizzi da quest'anno fruiranno dell'intervento di potenziamento della lingua italiana come auspicato dal Decreto interministeriale 211/210.

Tre, quindi le anime e i rispettivi indirizzi curriculari qualificanti l'odierno Istituto d'Istruzione Superiore "Galilei-Campailla" di Modica, umanistico, scientifico e artistico che lo hanno reso un luogo significativo di formazione grazie alla serietà dell'insegnamento e alla crescita umana e culturale degli alunni, prima negli studi e poi nelle professioni.

Il mantenimento e successivo accorpamento delle originarie intitolazioni relative all'indirizzo classico-artistico e a quello scientifico, infatti, è stato vissuto con la consapevolezza della ricchezza derivante dalla sintesi culturale, dalla continua rielaborazione epistemologica, dal proficuo aggiornamento dei curricula, sostenuto dalla capacità critica e di ricerca necessaria non solo allo



sviluppo della cultura, ma anche allo sviluppo e alla valorizzazione della persona umana e del suo progetto di vita per l'esercizio della cittadinanza attiva e consapevole.



### 1.3 RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

<b>Laboratori</b>	Autocad	1
	Con collegamento ad Internet	3
	Chimica	1
	Disegno	1
	Fisica	2
	Informatica	4
	Lingue	1
	Scienze	1
	Domotica e Robotica	1
	Grafica e Design 3D	1
Scultura	1	
Moda	1	
<b>Biblioteche</b>	Classica	3
	Informatizzata	2
<b>Aule</b>	Magna	2
<b>Strutture sportive</b>	Palestra	2
<b>Attrezzature multimediali</b>	PC e Tablet presenti nei Laboratori	120
	PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	4
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nelle Biblioteche	1



## 1.4 RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	<b>115</b>
Personale ATA	<b>36</b>

Dai dati raccolti in fase di autovalutazione (RAV) emerge un quadro omogeneo riguardo le caratteristiche socio-anagrafiche del personale della scuola. Infatti la maggior parte degli operatori garantisce stabilità e continuità nel lavoro. L'età generale è medio-alta ma sono presenti giovani docenti. Sono stati avviati diversi percorsi formativi destinati ai docenti per il conseguimento delle certificazioni linguistiche e sull'uso delle nuove tecnologie (LIM e metodologie didattiche).

Anche il personale ATA, in tutti i suoi segmenti, è coinvolto in percorsi formativi per lo sviluppo di competenze digitali, organizzative e gestionali.

La formazione e l'aggiornamento sono favoriti inoltre dalla pianificazione di corsi di alto livello, sia contenutistici che metodologici, predisposti dalla nostra scuola e dall'Istituto Verga, scuola polo per l'ambito distrettuale 24.

Auspicabile un'ulteriore implementazione delle competenze linguistiche, informatiche e metodologiche (didattica per competenze e valutazione/autovalutazione), oltre che dell'approccio CLIL per i docenti di discipline non linguistiche.

# LE SCELTE STRATEGICHE

## 2.1 PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

### Aspetti Generali

#### La VISION

**Tradizione ed innovazione**, cioè tutela e studio delle matrici significative dell'eredità culturale di cui l'Istituto nei secoli si è fatto promotore in seno alla comunità civile. Dall'altra, attenzione all'innovazione richiesta dal dinamismo del mercato del lavoro, in termini di adozione di strategie e strumenti didattici innovativi, percorsi formativi individualizzati ed internazionalizzabili.

#### La MISSION

La nostra scuola è un **luogo di innovazione** umanistico-artistico-scientifica, una **comunità educante**, un centro di formazione solida, sistematizzata e sinergica, un luogo di aggregazione culturale e relazionale per le famiglie e per i giovani del territorio. Essa indica, da una parte, l'identità e le finalità istituzionali e degli indirizzi (come la scuola si vede e si percepisce), dall'altra intende tracciare gli obiettivi strategici e il percorso per raggiungere gli stessi.

Gli indirizzi rispettivamente Classico e Scientifico dell'I.I.S. Galilei-Campailla offrono ai propri studenti un curriculum idoneo alla prosecuzione dello studio universitario e conseguente ingresso nel ruolo o nell'albo professionale e dirigenziale nazionale e internazionale.

Importanti sono i percorsi per competenze trasversali e orientamento (PCTO) che permettono agli studenti di sperimentare attività in sinergia con il territorio.



## PRIORITÀ E TRAGUARDI

### Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

**Priorità**

Miglioramento dei risultati delle prove standardizzate di Italiano e Matematica registrati nelle sezioni del Liceo Artistico.

**Traguardi**

Equilibrio e omogeneità tra i risultati delle prove standardizzate di Italiano e Matematica all'interno e tra le varie classi dei diversi indirizzi.

### Competenze Chiave Europee

**Priorità****Priorità**

Riduzione della variabilità fra le classi e del gap presente tra le classi di ogni singolo indirizzo dell'Istituto.

**Traguardi**

Formazione di classi equilibrate ed eterogenee a garanzia di omogeneità negli esiti in uscita e nelle prove standardizzate.

**Priorità**

Formazione dei docenti in ambito specifico disciplinare oltre che metodologico, linguistico e valutativo.

**Traguardi**

Ampliamento delle competenze specifiche e trasversali dei docenti in vista di una valutazione non solo settoriale, ma olistica degli studenti.

Sviluppo di competenze sociali per una crescita consapevole e autonoma e promozione di attività di inclusione verso un'unica comunità scolastica.

**Traguardi**

Formazione di condivisa e partecipata comunità scolastica a garanzia dello sviluppo di una reale parità tra gli studenti dell'Istituto.



## 2.2 OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

### **ASPETTI GENERALI**

Nella scuola dell'autonomia la progettazione e pianificazione dell'offerta formativa triennale parte dall'individuazione di obiettivi formativi considerati prioritari per il conseguimento della finalità ultima del sistema di istruzione e formazione: il successo formativo di tutti gli alunni, nessuno escluso.

In conformità a quanto disposto dalla L. 107/15 art. 1, comma 7, l'Istituto Galilei Campailla ha individuato i seguenti obiettivi formativi:

### **OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA**

- 1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3 ) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'auto-imprenditorialità
- 4 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 5 ) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica



- 6 ) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- 7 ) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- 8 ) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e di bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- 9 ) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- 10 ) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione
- 11 ) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti



## 2.3 PIANO DI MIGLIORAMENTO

### DIDATTICA INCLUSIVA

#### **Descrizione Percorso**

Attività di formazione on-line e in presenza su tematiche riguardanti la didattica inclusiva

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

**"Obiettivo:"** Formazione mirata per docenti, personale ATA, alunni e genitori nell'ottica di una didattica inclusiva e orientativa.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

**"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Sviluppo di competenze sociali per una crescita consapevole e autonoma e promozione di attività di inclusione verso un'unica comunità scolastica.

#### **ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: INCLUSIONE INTEGRATA**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività

#### **Destinatari**

Soggetti Interni/Esterni Coinvolti

**Tempistica prevista per la  
conclusione dell'attività**

**Destinatari**

**Soggetti Interni/Esterni  
Coinvolti**

Associazioni

#### **Responsabile**

Referenti per ciascuno dei tre indirizzi

#### **Risultati Attesi**

Sensibilizzazione di tutta la comunità scolastica in merito al tema



## 2.4 PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

### **SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE**

Il modello organizzativo adottato dall'Istituto mira a rendere la nostra scuola una comunità educante, un luogo di innovazione e un centro di aggregazione culturale e relazionale per le famiglie e per i giovani del territorio.

Le pratiche didattiche attivate intendono, anche attraverso l'utilizzazione delle TIC, favorire l'acquisizione di competenze trasversali, formali e non formali.

### **❖ AREE DI INNOVAZIONE**

#### **PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO**

Promozione di competenze trasversali attraverso percorsi interdisciplinari e transdisciplinari (percorsi di cittadinanza attiva, di difesa dei diritti umani etc.)

#### **CONTENUTI E CURRICOLI**

Promozione delle TIC a supporto della metodologia didattica (flipped classroom, debate, learning service).

Creazione di vari ambienti di apprendimento (interclasse, tutoring, mentoring, peer-to-peer, etc.).

Organizzazione di attività volte all'integrazione tra gli apprendimenti formali e non formali (simulazioni, problem solving, produzione di elaborati).

## RETI

L'Istituto ha siglato protocolli di intesa con università, numerosi enti locali, territoriali, fondazioni, associazioni, etc.

Tra queste figurano i protocolli con

Università di Catania

Comune di Modica

Biblioteca Comunale

Ente Liceo Convitto

Istituto Golinelli di Bologna

United Network

Associazioni varie

Tutti e tre gli indirizzi hanno aderito a

Rete Scuole Green

Rete Bullismo e Cyberbullismo

Contemporaneamente all'introduzione del potenziamento con la Curvatura Biomedica destinata al Liceo Classico e Scientifico, è in fase di attuazione il protocollo con il

Museo della Medicina di Modica

Specificatamente per il Liceo Classico è stato siglato il protocollo di adesione alla Rete Nazionale dei Licei Classici

Attraverso l'adesione alle suddette Reti di Scopo e di Ambito l'istituto intende realizzare le seguenti attività

- promozione dell'inclusione attraverso attività che favoriscano il benessere e il successo formativo di ciascun discente
- attenzione al fenomeno del Bullismo e cyberbullismo
- implementazione di attività ecosostenibili (Ecoschool)
- innovazione del curriculum del liceo classico e scientifico



### **COLLABORAZIONI ESTERNE**

Attraverso protocolli d'intesa e collaborazioni formalizzate su singolo progetto approvato dal Collegio Docenti, dal Consiglio d'Istituto, dai singoli Dipartimenti o anche dal singolo Consiglio di Classe, l'Istituto intende realizzare attività che potenzino le conoscenze, le competenze e le capacità disciplinari e interdisciplinari, nonché la cultura generale degli studenti, al fine di renderli attori territoriali forti e consapevoli di azioni culturali, civili, e sociali edificanti sul piano etico personale e comunitario:

- collaborazione con la Biblioteca Comunale di Modica
- collaborazione con i Musei di Modica
- collaborazione con il Museo della Medicina "T. Campailla" di Modica e con la Fondazione "S. Calabrese" che lo ha in carico gestionale
- collaborazione con la Fondazione Grimaldi di Modica
- collaborazione con la Fondazione "Ente Liceo Convitto" di Modica
- collaborazione con il FAI italiano
- collaborazione con Associazioni e altri Enti no profit, selezionati per la loro attività etico-culturale.
- collaborazione con l'Avis
- collaborazione con il SERT
- collaborazione con Università, Accademie e Scuole Superiori inerenti a nuclei epistemologici e didattici d'indirizzo.

### **PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:**

<b>Rete Avanguardie educative</b>	<b>Didattica immersiva</b>
Avanguardie educative DEBATE	Edmodo
Avanguardie educative FLIPPED CLASSROOM	Microsoft Teams
Avanguardie educative SPACED LEARNING	Meet / Zoom
Avanguardie educative DENTRO/FUORI LA SCUOLA	
Avanguardie educative ICT LAB	

# L'OFFERTA FORMATIVA

## 3.1 TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

**SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: LICEO SCIENTIFICO**

**ISTITUTO/PLESSI**

**CODICE SCUOLA**

LICEO SCIENTIFICO"GALILEI-  
CAMPAILLA"

RGPS01601R

### **A. SCIENTIFICO**

#### **Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

#### **Competenze specifiche:**

del liceo Scientifico:

- applicare, nei diversi contesti di studio e di lavoro, i risultati della ricerca scientifica e dello sviluppo tecnologico, a partire dalla conoscenza della storia delle idee e dei rapporti tra il pensiero scientifico, la riflessione filosofica e, più in generale, l'indagine di tipo umanistico;
- padroneggiare le procedure, i linguaggi specifici e i metodi di indagine delle scienze sperimentali;
- utilizzare strumenti di calcolo e di rappresentazione per la modellizzazione e la risoluzione di problemi;
- utilizzare le strutture logiche, i modelli e i metodi della ricerca scientifica, e gli apporti dello sviluppo tecnologico, per individuare e risolvere problemi di varia natura, anche in riferimento alla vita quotidiana;
- utilizzare i procedimenti argomentativi e dimostrativi della matematica, padroneggiando anche gli strumenti del Problem Posing e Solving.

## **B. SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE**

### **Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

### **Competenze specifiche:**

del liceo Scientifico delle Scienze Applicate:



- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare, in particolare in ambito scientifico e tecnologico;
- utilizzare gli strumenti e le metodologie dell'informatica nell'analisi dei dati, nella formalizzazione e modellizzazione dei processi complessi e nell'individuazione di procedimenti risolutivi;
- utilizzare le strutture logiche, i modelli e i metodi della ricerca scientifica, e gli apporti dello sviluppo tecnologico, per individuare e risolvere problemi di varia natura, anche in riferimento alla vita quotidiana;
- applicare consapevolmente concetti, principi e teorie scientifiche nelle attività laboratoriali e sperimentali, nello studio e nella ricerca scientifica, padroneggiando vari linguaggi (storico-naturali, simbolici, matematici, logici, formali, artificiali);
- utilizzare i procedimenti argomentativi e dimostrativi della matematica, padroneggiando anche gli strumenti del Problem Posing e Solving.

**SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: LICEO CLASSICO**

**ISTITUTO/PLESSI**

**CODICE SCUOLA**

LICEO CLASSICO "GALILEI-CAMPAILLA"

RGPC01601N

**A. CLASSICO**

**Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e

culture;

- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

### **Competenze specifiche:**

del Liceo Classico:

- riconoscere le matrici storico-antropologico-letterarie della cultura mediterranea occidentale;

- applicare, nei diversi contesti di studio, di ricerca e di lavoro, la conoscenza di tali matrici gnoseologiche e delle conseguenti loro linee di sviluppo in seno alla civiltà occidentale ed egea;

- assumere la consapevolezza dei paradigmi caratterizzanti siffatto patrimonio/eredità comune culturale dei popoli mediterranei, una adeguata idea dei rapporti con le letterature di altri Paesi

- per poter agire nel presente in prospettiva tollerante, inclusiva e costruttiva in termini di pace, di giustizia sociale, di eticità condivisa;

- utilizzare la conoscenza degli autori classici, delle loro opere e della bellezza delle lingue classiche per sviluppare un pensiero analitico, critico, ermeneutico nei confronti di eventi, azioni, comportamenti, atteggiamenti non superficiali e semplicistici, bensì complessi e integrati; l'incidenza della stratificazione di letture diverse nel tempo

-

- padroneggiare le risorse linguistiche e le possibilità comunicative dell'italiano, in relazione al suo sviluppo storico e alla sua capacità odierna di garantire un confronto dialettico alto e strutturato, un'espressione fluida e dinamica dei pensieri, dei nodi concettuali, delle divergenze di prospettiva, etc.

- produrre e interpretare testi complessi;

- sviluppare l'uso estetico e retorico delle forme letterarie e la loro capacità di contribuire al senso.

- applicare le conoscenze e le abilità apprese in ogni ambito della vita: linguistico, storico, filosofico, scientifico, economico, politico, per condurre attività di ricerca, per affrontare e risolvere problemi nuovi, utilizzando criticamente le diverse forme di sapere e le loro reciproche relazioni;

- utilizzare i nuovi strumenti tecnologici della comunicazione e della codificazione testuale, le strategie della newsmaking, i procedimenti della costruzione e presentazione editoriale delle varie tipologie testuali e comunicative;

- utilizzare metodologie di Problem Posing e Solving, di apprendimento cooperativo, scrittura creativa e laboratoriale, di lettura esperta, etc.

**SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: LICEO ARTISTICO**

**ISTITUTO/PLESSI**

**CODICE SCUOLA**

LICEO ARTISTICO "GALILEI-CAMPAILLA"

RGSL01601N

**A. ARCHITETTURA E AMBIENTE**

**Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

**Competenze specifiche:**

dell'indirizzo Architettura e ambiente:

- utilizzare gli elementi essenziali che concorrono all'elaborazione progettuale di un tema di architettura;
- individuare ed interpretare le sintassi compositive, le morfologie ed il lessico delle principali tipologie architettoniche ed urbanistiche;
- risolvere problemi di rappresentazione utilizzando i metodi di geometria descrittiva;
- utilizzare software per il disegno e la composizione architettonica.
-

## **B. GRAFICA**

### **Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini.

**Competenze specifiche:**

dell'indirizzo Grafica:

- analizzare, progettare e realizzare artefatti visivi destinati alla comunicazione di massa
- collegare i principi del buon design alle soluzioni possibili e alle conoscenze tecniche in funzione del progetto visuale
- esplorare ed applicare le forme in cui la dimensione estetica, tecnica, economica, ambientale, etica e contingente interagiscono nella comunicazione visiva
- progettare e realizzare artefatti comunicativi con la consapevolezza della propria eredità storica, di essere interprete della cultura del proprio tempo e di avere un impatto sullo stile di vita delle persone.

**C. ARTI FIGURATIVE - PLASTICO SCULTOREO**

**Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

**Competenze specifiche:**

dell'indirizzo Arte del plastico-scultoreo:

- comporre immagini plastiche e scultoree, anche in movimento, spaziando dalle tecniche tradizionali a quelle contemporanee;
- individuare le strategie comunicative più efficaci rispetto alla destinazione dell'immagine;
- ricomporre o rimontare immagini esistenti, per creare nuovi significati;
- utilizzare le diverse metodologie di presentazione: taccuino, carpetta con tavole, "book" cartaceo e digitale, bozzetti, fotomontaggi, "slideshow", video, etc.;
- utilizzare software per l'elaborazione delle immagini e per l'editing video.

#### **D. ARTI FIGURATIVE - GRAFICO-PITTORICO**

##### **Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

##### **Competenze specifiche:**

dell'indirizzo Arte del grafico-pittorico:

- comporre immagini grafiche e pittoriche, digitali e in movimento, spaziando dalle tecniche tradizionali a quelle contemporanee;
- individuare le strategie comunicative più efficaci rispetto alla destinazione dell'immagine;
- ricomporre o rimontare immagini esistenti, per creare nuovi significati;

- utilizzare le diverse metodologie di presentazione: taccuino, carpetta con tavole, "book" cartaceo e digitale, bozzetti, fotomontaggi, "slideshow", video, etc.;
- utilizzare software per l'elaborazione delle immagini e per l'editing video.

## **E. DESIGN - MODA**

### **Competenze comuni:**

a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;

### **Competenze specifiche:**

dell'indirizzo Design Moda:

- utilizzare la conoscenza degli elementi essenziali e delle tecniche operative che concorrono all'elaborazione progettuale nell'ambito della moda;
- individuare ed interpretare le sintassi compositive e le tendenze del settore;
- applicare le tecniche, i materiali e le procedure specifiche per la realizzazione del prototipo o del modello;
- risolvere problemi di specifica rappresentazione attraverso linguaggi espressivi, tecnici e organizzativi;
- utilizzare software per il disegno e la modellistica di settore.

## **Approfondimento**

Nell'ambito dell'INDIRIZZO CLASSICO è stato richiesto l'ampliamento del CURRICOLO attraverso l'organico dell'Autonomia. Attualmente è in atto la curvatura per tutte e tre le sezioni (A, B, C) di "Diritto e Cittadinanza" (due ore settimanali al biennio, che diventano opzionali al triennio).

Per quanto riguarda l'indirizzo SCIENTIFICO, dall'A.S. 2019-20 è attivo l'indirizzo MATEMATICO con il potenziamento di un'ora di matematica settimanale in collegamento con il Dipartimento di Matematica dell'Università di Catania.

A partire dall'anno 2022-23, il Ministero ha anche concesso l'attivazione del percorso di potenziamento-orientamento Biologia con curvatura BIOMEDICA per l'INDIRIZZO CLASSICO e SCIENTIFICO, con delibera n. 9914 del 19.09.2022

A partire dall'anno 2022-23 l'Indirizzo CLASSICO ha attivato il potenziamento CAMBRIDGE con delibera del Collegio Docenti n° 55 del 29.11.2021

### 3.2 INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

#### LICEO SCIENTIFICO "GALILEI-CAMPAILLA" RGPS01601R

#### SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO SCIENTIFICO

#### ❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE

##### QO SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	5	4	4	4	4
INFORMATICA	2	2	2	2	2
FISICA	2	2	3	3	3
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	3	4	5	5	5

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	2	2	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

**LICEO SCIENTIFICO "GALILEI-CAMPAILLA" RGPS01601R**  
**SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO SCIENTIFICO**

❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: SCIENTIFICO**

**COPIA DI QO SCIENTIFICO-2**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	3	3	3	3	3
INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	5	5	4	4	4
FISICA	2	2	3	3	3
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	3	3	3
DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	2	2	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
FILOSOFIA	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

**LICEO CLASSICO "GALILEI-CAMPAILLA" RGPC01601N**
**SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO**
**❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: CLASSICO**
**COPIA DI QO CLASSICO-2**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
DIRITTO ED ECONOMIA	0	0	0	0	0
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	5	5	4	4	4
LINGUA E CULTURA GRECA	4	4	3	3	3
INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	3	3	3
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

**LICEO ARTISTICO "GALILEI-CAMPAILLA" RGSLO1601N**
**SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO**
**❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ARCHITETTURA E AMBIENTE**
**QO ARCHITETTURA E AMBIENTE**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
DISCIPLINE PROGETTUALI ARCHITETTURA E AMBIENTE	0	0	6	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LABORATORIO DI ARCHITETTURA	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

**LICEO ARTISTICO "GALILEI-CAMPAILLA" RGSLO1601N**
**SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO**
**❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO  
COMUNE**
**QO ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE-2**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	3	3	0	0	0
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	0	0	0
STORIA DELL'ARTE	3	3	0	0	0
DISCIPLINE GRAFICHE E PITTORICHE	4	4	0	0	0
DISCIPLINE GEOMETRICHE	3	3	0	0	0
DISCIPLINE PLASTICHE E SCULTOREE	3	3	0	0	0
LABORATORIO ARTISTICO	3	3	0	0	0

<b>DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE</b>	<b>I ANNO</b>	<b>II ANNO</b>	<b>III ANNO</b>	<b>IV ANNO</b>	<b>V ANNO</b>
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

**LICEO ARTISTICO "GALILEI-CAMPAILLA" RGSL01601N**
**SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO**
**❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: DESIGN - MODA**
**QO DESIGN - MODA**

<b>DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE</b>	<b>I ANNO</b>	<b>II ANNO</b>	<b>III ANNO</b>	<b>IV ANNO</b>	<b>V ANNO</b>
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
DISCIPLINE PROGETTUALI DESIGN	0	0	6	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
LABORATORIO DEL DESIGN	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA'	0	0	1	1	1

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
ALTERNATIVA					

**LICEO ARTISTICO "GALILEI-CAMPAILLA" RGSL01601N**
**SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO**
**❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ARTI FIGURATIVE - GRAFICO-PITTORICO**
**QO ARTI FIGURATIVE - GRAFICO-PITTORICO**

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
DISCIPLINE PITTORICHE	0	0	6	6	6
LABORATORIO DELLA FIGURAZIONE - PITTURA	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

**SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO**
**❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: ARTI FIGURATIVE - PLASTICO SCULTOREO**
**QO ARTI FIGURATIVE - PLASTICO SCULTOREO**

<b>DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE</b>	<b>I ANNO</b>	<b>II ANNO</b>	<b>III ANNO</b>	<b>IV ANNO</b>	<b>V ANNO</b>
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
DISCIPLINE PLASTICHE E SCULTOREE	0	0	6	6	6
LABORATORIO DELLA FIGURAZIONE - SCULTURA	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

**LICEO ARTISTICO "GALILEI-CAMPAILLA" RGSL01601N**
**SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO ARTISTICO**
**❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: GRAFICA**
**COPIA DI QO GRAFICA**

<b>DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE</b>	<b>I ANNO</b>	<b>II ANNO</b>	<b>III ANNO</b>	<b>IV ANNO</b>	<b>V ANNO</b>
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	0	0	2	2	0
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
DISCIPLINE GRAFICHE	0	0	6	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
LABORATORIO DI GRAFICA	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1

## 3.3 CURRICOLO DI ISTITUTO

### **NOME SCUOLA**

I.I.S. "GALILEI-CAMPAILLA" (ISTITUTO PRINCIPALE)

### **SCUOLA SECONDARIA II GRADO**

#### **❖ CURRICOLO DI SCUOLA**

Il curricolo d'istituto risponde ai bisogni educativi e formativi degli studenti e alle attese del territorio attraverso la progettazione di una didattica per conoscenze e competenze e un approccio metodologico che, secondo le indicazioni nazionali, dovrebbe facilitare la costruzione "attraverso il dialogo fra le diverse discipline" di "un profilo coerente e unitario dei processi culturali". Il nostro Istituto prevede un'attenta progettazione dei piani di lavoro per dipartimenti ed assi culturali, valorizza gli stili cognitivi dei singoli studenti e prevede l'uso costante delle nuove tecnologie per potenziare la comunicazione generazionale e sviluppare processi didattici innovativi. I traguardi di competenze che gli studenti devono acquisire alla fine del percorso scolastico comprendono le conoscenze, le capacità e le competenze disciplinari oltre a competenze trasversali orientate ad una cittadinanza attiva. Le attività di ampliamento dell'offerta formativa sono progettate in raccordo con il curricolo d'istituto: potenziamento delle lingue e delle competenze informatiche con il conseguimento delle certificazioni; approfondimenti sulle materie di indirizzo; incontri con il territorio. Gli obiettivi e le abilità/competenze da raggiungere in tutti i progetti di ampliamento dell'offerta formativa sono esplicitati in modo chiaro.

#### **❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO**

##### **Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza**

L'Istituto ha recepito sia le indicazioni del D.Lgs 62/2017, sia la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio "Relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente" del 18 dicembre 2006 che sollecita gli Stati membri perché "sviluppano l'offerta di competenze chiave per tutti nell'ambito delle loro strategie di apprendimento permanente". Le competenze chiave sotto forma di conoscenza, abilità e attitudini adeguate al contesto sono essenziali per ogni individuo. Tali competenze costituiscono un valore aggiunto per lo sviluppo personale, il mercato

del lavoro, la coesione sociale, l'inclusione e la cittadinanza attiva, poiché offrono flessibilità e capacità di adattamento, soddisfazione e motivazione. Dovendo essere acquisite da tutti, la raccomandazione propone uno strumento di riferimento per i paesi dell'Unione europea (UE) per assicurare che queste competenze chiave siano pienamente integrate nelle loro strategie ed infrastrutture, soprattutto nel contesto dell'istruzione permanente. Il quadro di riferimento delinea otto competenze chiave e descrive le conoscenze, le abilità e le attitudini essenziali ad esse collegate. Tali competenze devono essere acquisite dagli studenti alla fine del loro ciclo di istruzione come preparazione alla vita adulta e base per l'apprendimento futuro.

### **Utilizzo della quota di autonomia**

Finalizzato a: - studio di autori e autrici nati in regioni del Sud Italia secondo le Indicazioni Nazionali per i Licei relativi alla sezione dedicata all'insegnamento della Lingua e Letteratura Italiana (Decreto Interministeriale n. 211/2010) - storia locale

---

### **NOME SCUOLA**

LICEO CLASSICO "GALILEI-CAMPAILLA" (PLESSO)

### **SCUOLA SECONDARIA II GRADO**

### **❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO**

#### **Insegnamenti opzionali**

DIRITTO

## 3.4 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

### ❖ **SCIENZE C/O FONDAZIONE GOLINELLI BOLOGNA**

#### **Descrizione:**

Lo stage della durata di 35 h si focalizzerà su alcuni temi nell'ambito della microbiologia, biologia cellulare e molecolare e sulla comunicazione della scienza.

Si può scegliere fra tre moduli diversi:

1. LE SCIENZE FORENSI NELLE INDAGINI DI POLIZIA GIUDIZIARIA
2. TECNICHE E ANALISI DI ALIMENTI
3. TECNICHE DI BIOLOGIA VEGETALE

**LE SCIENZE FORENSI NELLE INDAGINI DI POLIZIA GIUDIZIARIA** Le investigazioni scientifiche sono attualmente impiegate in numerosi contesti. Le scienze forensi, in particolare, si propongono di supportare con tecniche e metodologie scientifiche sempre più raffinate le tradizionali investigazioni di carattere giudiziario, atte ad accertare un reato o un comportamento sociale deviato. La competenza delle scienze forensi è vastissima e di carattere multidisciplinare; il bisogno di analisi forensi è in forte crescita e con esso la necessità di operatori adeguatamente formati. Il corso è dunque finalizzato a incrementare le capacità di orientamento degli studenti fornendo loro conoscenze e competenze tecnico-forensi di carattere generale che spazieranno dalle più tradizionali investigazioni scientifiche (sopralluogo sulla scena del crimine, repertazione e conservazione della traccia biologica) ad analisi più settoriali quali genetica, tossicologia, entomologia e antropologia forense.

#### **TECNICHE E ANALISI DI ALIMENTI**

Negli ultimi anni la globalizzazione dei mercati e i numerosi scandali che hanno investito il settore agro- alimentare hanno portato i consumatori a prestare più attenzione a tutto ciò che arriva sulle loro tavole, ricercando sicurezza, igiene e qualità del prodotto, ma stando anche attenti ai valori nutrizionali o alla presenza di additivi e allergeni. Agli operatori che svolgono i controlli di sicurezza alimentare sono richieste competenze in materia di sanità, igiene ed alimenti, nonché affidabilità ed efficienza, requisiti professionali indispensabili nella pratica di laboratorio. Il corso prevede l'utilizzo di diverse metodiche; lo studente, infatti, svolgerà analisi chimiche, fisiche e microbiologiche in grado di ampliare le proprie competenze tecniche, fornendo strumenti utili a favorire un orientamento post-scolastico più consapevole.

## TECNICHE DI BIOLOGIA VEGETALE

Una cellula vegetale contiene tutte le informazioni necessarie alla crescita e alla riproduzione della pianta. Dalla teoria della totipotenza elaborata da Scheleiden e Schwann nel 1938 prendono il via le tecniche di moltiplicazione vegetale e le tecniche ad essa connesse delle colture in vitro quali la micropropagazione tramite cui si ottiene un clone della pianta stessa e la realizzazione di protoplasti, cellule vegetali private della membrana citoplasmatica che permettono di ottenere cellule modificabili geneticamente. Fra i processi fisiologici, l'assorbimento e l'assimilazione da parte della pianta è secondo per importanza solo al processo fotosintetico. In particolare la capacità di produrre alimenti ricchi di proteine è un fattore correlato nonché dipendente dalla disponibilità di azoto per la pianta. Il consumo dei concimi minerali azotati è aumentato nel corso degli anni portando a non pochi problemi di carattere ambientale. L'utilizzo di specie azotofissatrici nei sistemi colturali riduce la necessità di fertilizzanti azotati e migliora l'efficacia di uso dell'azoto. I batteri Rhizobium sono una famiglia di batteri Gram negativi. Ne sono stati caratterizzati più di 100 ceppi differenti, specifici per differenti piante (soia, lupino, fagiolo ecc.). Durante l'attività di laboratorio gli studenti hanno modo di preparare protoplasti, eseguire una micropropagazione e analizzare la presenza di batteri azotofissatori mediante la reazione a catena della polimerasi.

## MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

## SOGGETTI COINVOLTI

- FONDAZIONE GOLINELLI

## DURATA PROGETTO

Annuale

## MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Il percorso è finalizzato a fare esperienza diretta di laboratorio mediante l'utilizzo di strumentazioni e tecnologie all'avanguardia. Gli studenti impareranno a gestire un protocollo di laboratorio, a lavorare in team e a contestualizzare lo scopo delle analisi di laboratorio, a interpretare e comunicare i risultati del proprio lavoro.

## ❖ **UNITED NETWORK**

### ***IMUN (ITALIAN MODEL UNITED NATIONS)***

#### **Descrizione:**

Nato nel 2011, IMUN è diventato un progetto complesso che coinvolge centinaia di scuole di tutto il paese, articolandosi in diverse edizioni regionali. Le finalità importanti del progetto coincidono con quelle declinate all'interno delle Macro-proiezioni d'istituto in relazione all'acquisizione di competenze di base, digitali e, soprattutto, di cittadinanza: conoscere le condizioni di maggiore criticità nel mondo e promuovere consapevolezza; sensibilizzare al confronto e alla condivisione; diffondere ideali di tolleranza, accoglienza, integrazione e inclusione; sviluppare competenze civiche e partecipazione attiva e democratica alla vita civile, politica, economica e culturale del proprio paese; sviluppare impegno e determinazione nella costruzione di un mondo di pace. Gli obiettivi di progetto riguardano la formazione degli studenti da un punto di vista culturale e umano e si realizza, oltre che con il lavoro curricolare, arricchendo l'offerta formativa mediante percorsi informativi e formativi basati su ricerca-azione, simulazioni, tecniche del debate e sul "learning by doing".

### ***MUNER (MODEL UNITED NATIONS EXPERIENCE RUN)***

#### **Descrizione:**

MUNER -NY è la più grande e prestigiosa esperienza internazionale organizzata da United Network, un progetto complesso che coinvolge centinaia di scuole di tutto il mondo e ha sede a New York. Gli obiettivi di progetto riguardano la formazione degli studenti da un punto di vista culturale e umano e si realizza, oltre che con il lavoro curricolare, arricchendo l'offerta formativa mediante percorsi informativi e formativi basati su ricerca-azione, simulazioni, tecniche del debate e sul "learning by doing". Insieme a più di 3000 studenti provenienti da tutto il mondo gli studenti si confronteranno per definire nuove strategie di politica internazionale. Il progetto interessa studenti di tutte le classi dell'Istituto.

Gli alunni coinvolti lavoreranno in contatto e collaborazione con l'Associazione United Network al fine di produrre i diversi elaborati necessari alla partecipazione al Model. Molti i momenti di formazione, in presenza o online, per permettere lo sviluppo di competenze specifiche spendibili poi durante la simulazione finale che si svolgerà a New York nella prima settimana di Marzo 2023. Le lezioni sono interattive e si svolgono con docenti di inglese con livello madrelingua. Il Delegate Training Course si articola in sei moduli, per un monte orario complessivo di 70 ore.

**MODALITÀ**

- PCTO presso Struttura Ospitante

**SOGGETTI COINVOLTI**

- UNITED NETWORK

**DURATA PROGETTO**

Annuale

**MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA**

Gli alunni lavoreranno in contatto e collaborazione con l'Associazione proponente al fine di produrre i diversi elaborati necessari alla partecipazione al Model.

Gli scritti saranno supervisionati dal docente referente, con l'eventuale sinergia del docente di lingua inglese della classe, che coadiuverà gli studenti nella costruzione e nello sviluppo dei differenti elaborati da presentare e discutere nelle tre giornate in presenza del Model. La formazione fornita nell'incontro di preconference spiegherà agli studenti le regole del gioco di ruolo e proporrà modelli di debate spendibili quali competenze attive in tutti i campi del sapere. Nelle tre giornate di Model che si terranno a Catania e a New York, gli studenti avranno la possibilità di esperire le tecniche di dibattito e di confronto dialettico per giungere a conclusioni di ampia condivisione. L'intero progetto si svolgerà esclusivamente in lingua inglese. Gli studenti lavoreranno singolarmente rappresentando ciascuno uno dei 193 stati membri delle Nazioni Unite.

## **3.5 INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE**

### **❖ POTENZIAMENTO DELLA LINGUA ITALIANA**

Il progetto, che è altra attività rispetto a quella relativa ai corsi recupero didattico-disciplinari, si prefigge lo scopo di potenziare lo studio della Lingua Italiana e di promuovere le eccellenze estetico-espressive nel seguente modo:

- uso esperto dei vari registri linguistici e delle tipologie testuali;
- scrittura creativa;
- scrittura e comunicazione esperta in relazione alle richieste del mercato del lavoro e delle professioni di alto profilo.

#### **DESTINATARI**

Classi aperte di uguale annualità

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Interno

### **❖ Olimpiadi di Matematica e Fisica**

Il progetto si prefigge lo scopo di suscitare, tra gli alunni dell'Istituto, la diffusione dell'interesse per le discipline scientifiche, attraverso l'impostazione e lo sviluppo di processi logici tesi alla soluzione di quesiti o problemi, diversi da quelli curricolari, che verranno proposti in attività laboratoriale. Le attività che verranno svolte sono di tre tipi: attività funzionali, attività di allenamento e potenziamento con attività laboratoriale/competitiva.

#### **DESTINATARI**

Classi aperte verticali

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori:

Fisica

Informatica

❖ Aule:

Magna

## ❖ OLIMPIADI DI SCIENZE NATURALI

Il progetto mira a realizzare un confronto tra realtà scolastiche in ambito regionale, nazionale e internazionale, attraverso il coinvolgimento attivo degli studenti nella comprensione dei fenomeni e dei processi naturali e la valorizzazione delle eccellenze dell'Istituto.

### DESTINATARI

Classi aperte verticali

### RISORSE PROFESSIONALI

Interno

#### Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Chimica
- ❖ **Aule:** Magna

## ❖ STUDI PIRANDELLIANI

Il progetto nasce dall'esigenza di stimolare nei giovani, attraverso la conoscenza della poetica pirandelliana, il gusto della ricerca di nuove tematiche culturali.

### DESTINATARI

Gruppi classe

### RISORSE PROFESSIONALI

Interno

#### Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Biblioteche:** Classica  
Informatizzata
- ❖ **Aule:** Magna

## ❖ **APPUNTAMENTO CON LA SCIENZA**

L'iniziativa, di lunga tradizione, ha l'obiettivo di animare la comunità scolastica (e più in generale il territorio) su tematiche di carattere scientifico, attraverso l'organizzazione di un incontro con personaggi di spicco della comunità scientifica e che si dedicano, in particolare, ad attività di divulgazione.

### **DESTINATARI**

Classi aperte verticali

### **RISORSE PROFESSIONALI**

Interno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

#### ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Chimica

Fisica

#### ❖ **Aule:**

Magna

## ❖ **CERTAMEN MUTYCENSE**

Il Certamen Mutycense, giunto alla sua decima edizione e accreditato dal MIUR tra legare di eccellenza, intende promuovere l'importanza degli studi classici all'interno della scuola (tra gli alunni) e all'esterno (territorio a livello locale e nazionale), stimolando occasioni di dialogo con le istituzioni scolastiche della Sicilia e di altre Regioni.

### **DESTINATARI**

Classi aperte verticali

### **RISORSE PROFESSIONALI**

Esterno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

#### ❖ **Biblioteche:**

Classica

Informatizzata

#### ❖ **Aule:**

Magna

**❖ RADICI**

Il progetto intende offrire agli studenti del primo anno di studi dell'Istituto la possibilità di conoscere le traiettorie, i cammini e i flussi che hanno governato il Mediterraneo.

**DESTINATARI****RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte parallele

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:****❖ Biblioteche:**

Classica

Informatizzata

**❖ Aule:**

Magna

**❖ TRENO DELLA MEMORIA E GIORNATA DELLA MEMORIA**

Evento dedicato alla didattica della Shoah, non come mero strumento memorialistico, bensì come educazione alla differenza, al rispetto dell'alterità, alla cittadinanza.

**DESTINATARI****RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte parallele

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:****❖ Biblioteche:**

Classica

Informatizzata

**❖ Aule:**

Magna



## ❖ TRIESTE

Il progetto intende offrire agli studenti del secondo anno di studi dell'Istituto la possibilità di sviluppare un percorso di cittadinanza attraverso l'indagine e l'analisi dei delitti contro l'umanità perpetrati a Trieste.

### DESTINATARI

Classi aperte parallele

### RISORSE PROFESSIONALI

Interno

#### Risorse Materiali Necessarie:

##### ❖ **Biblioteche:**

Classica

Informatizzata

##### ❖ **Aule:** Magna

## ❖ LABORATORIO TEATRALE

Il progetto si propone quale officina di dizione, scrittura, drammaturgia e lavoro sul corpo. La dimensione laboratoriale consente infatti di fare esperienze di inclusione, di conoscenza del sé e dell'altro e gestione dell'ansia. Le attività sono aperte agli studenti di tutti gli anni dei tre indirizzi.

### DESTINATARI

Classi aperte

### RISORSE PROFESSIONALI

Interno

#### Risorse Materiali Necessarie:

##### ❖ **Aule:**

Ampi spazi



## ❖ **PERCORSI CINEMATOGRAFICI**

Il progetto si propone di accrescere la conoscenza del cinema e delle opere dei grandi registi attraverso la partecipazione a cineforum legati all'attività curricolare dei singoli docenti.

### **DESTINATARI**

Classi aperte

### **RISORSE PROFESSIONALI**

Interno

### **Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Aule:**

Magna

Sala cinematografica

## OSSERVATORIO LETTERARIO MODICANO "Raffaele Poidomani"

L'Osservatorio Letterario Modicano, in seno all'IIS Galilei-Campailla, è nato come Comitato Scientifico, presieduto dal Dirigente e da alcuni docenti referenti di Materie Letterarie appartenenti ai tre indirizzi, allo scopo di costituire un team apposito che si occupi della promozione della cultura letteraria territoriale (v. Decreto Interministeriale n.211/2010 per lo studio di autori e autrici nati in regioni del Sud Italia), nonché dell'ampissimo patrimonio culturale ed artistico della ex-Contea di Modica, che deve essere conosciuto e tutelato dagli studenti.

L'idea di costituire un Osservatorio Letterario Modicano nasce dalla consapevolezza che la storia culturale di Modica e del territorio circostante scaturisce da radici mediterranee plurime stratificatesi nel corso di millenni. Il territorio della ex-Contea di Modica è storicamente un crocevia di flussi migratori: dalle attestazioni preistoriche della presenza umana nelle Cave e sull'altipiano ibleo, agli insediamenti dei Sicani, dei Siculi e a seguire di Greci, Romani, Arabi, Ebrei, Bizantini, Normanni, etc., all'eredità delle dominazioni degli Spagnoli e dei Francesi nei secoli più recenti. Lingua, archeologia, architettura, religione, cultura, cibo e altri tipi di 'permanenza', restituiscono un sistema prismatico in cui l'identità iblea risulta caratterizzata ab imis dalla molteplicità e dalla integrazione-contaminazione di matrici fra loro differenti.

L'Osservatorio si propone dunque quale "locus" territoriale di decodificazione, interpretazione e ri-codificazione creativa della realtà di water-front culturale contemporanea iblea. La neo-formazione culturale nasce, su idea di un team di docenti di Lettere, al fine di tutelare l'eredità culturale del fondo librario antico già presente a Palazzo degli Studi, indirizzo classico, costituito da centinaia di pregevoli volumi attestabili per pubblicazione dal '500 al '900 e promuovere altresì un'educazione-formazione integrata necessaria al cittadino del terzo millennio.

L'Osservatorio si pone l'obiettivo di sviluppare la cultura letteraria dell'identità prodotta nel territorio dell'ex-Contea; si preoccupa di raccogliere, catalogare e mettere a sistema tutte le opere letterarie prodotte nella contemporaneità, in sinergia con altri attori del territorio; propone seminari tematici periodici per discenti e docenti e laboratori di riflessione

epistemologica per i docenti; favorisce lo sviluppo di consapevolezza e responsabilità all'interno di attività di orientamento in uscita; organizza eventi culturali, forum, workshop e mostre in intesa con Istituzioni, Fondazioni, Università o Associazioni di vario tipo finalizzati sempre al focus principale; struttura esperienze in Internship nazionale e internazionale in relazione alle attività di Alternanza Scuola/Lavoro; produce opere didattiche e/o a sfondo turistico sempre attinenti allo studio del territorio.

La sede dedicata si trova in alcuni locali del Palazzo degli studi, già Liceo Classico ed ex-convento gesuitico, di proprietà del Comune di Modica.

**Progetti realizzati:**

- Inaugurazione dell'Osservatorio al Palazzo degli Studi (sede indirizzo Classico);
- Convegno di studi "L'Adamo ovvero il mondo creato" (2018);
- Mostra artistica a cura degli studenti e docenti dell'indirizzo Artistico (2018);
- Progetto "Noi siamo la Storia: Bernat IV de Cabrera" (2022-23)
- Progetto "Noi siamo la Storia: Tommaso Campailla, poeta, filosofo e medico" (2022-23)

**Composizione del Comitato Scientifico:**

Dirigente Scolastico Prof. Sergio Carrubba

Referente Prof.ssa Lucia Trombadore

Referente Prof.ssa Epifania Di Gabriele

### 3.6 ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

#### **STRUMENTI**

#### **ATTIVITÀ**

SPAZI E AMBIENTI PER  
L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata
  - Creazione di un gruppo di lavoro in ciascun plesso (artistico, classico, scientifico), costituito da coloro che sono disponibili a mettere a disposizione le proprie competenze digitali in un'ottica di crescita condivisa con i colleghi
  - Gestione di uno spazio web specifico di documentazione e diffusione delle azioni relative al PNSD
  - Utilizzo di cartelle di lavoro e documenti in Google Drive per la condivisione di attività e la diffusione delle buone pratiche

#### **STRUMENTI**

#### **ATTIVITÀ**

- Utilizzo sperimentale di strumenti per la condivisione con gli alunni (gruppi, community)

## COMPETENZE E CONTENUTI

## ATTIVITÀ

## COMPETENZE DEGLI STUDENTI

Un framework comune per le competenze digitali degli studenti

Al punto 4.2 del PNSD (Competenze e Contenuti) il primo degli obiettivi è “ *Definire una matrice comune di competenze digitali che ogni studente deve sviluppare* ”. L'azione #14 in particolare chiama in causa in modo molto puntuale e appropriato il termine ‘ *framework*’ quando afferma che “ *Lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti richiede quindi – anche nel nostro Paese – una strategia dedicata, che partendo da una prima necessaria azione di indirizzo, attraverso l’identificazione di un framework chiaro e condiviso, aiuti le istituzioni scolastiche nella progettazione didattica.*” (PNSD, p. 73). Per quanto riguarda le competenze digitali è giunta l’ora di mettere a punto un *framework*, una chiara enunciazione di quali siano le priorità nazionali tra le molteplici e sfaccettate ‘ *21st century skills*’, sotto cui

**COMPETENZE E CONTENUTI**

**ATTIVITÀ**

si raccolgono molti diversi aspetti legati all'essere cittadino del nostro tempo.

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO**

**ATTIVITÀ**

- Il monitoraggio dell'intero Piano (Sinergie -Legame con il Piano Triennale per l'OffertaFormativa)

La portata del PNSD, il tempismo degli interventi e l'ampiezza delle sue azioni non rendono conveniente un monitoraggio limitato ad alcune aree. Si rende, invece, necessario un monitoraggio complessivo, che combini un approccio basato su tutti i dati della scuola (i dati del Sistema Nazionale di Valutazione, la formazione del personale, la valutazione del dirigente, le effettive dotazioni tecnologiche, i finanziamenti ricevuti, gli apprendimenti, i piani formativi, etc.) con un monitoraggio qualitativo, che avviene a scuola e sul territorio, e che sia fortemente incentrato sull'innovazione organizzativa e sistemica.

**ACCOMPAGNAMENTO**



### 3.7 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

LICEO CLASSICO "GALILEI-CAMPAILLA" -  
RGPC01601N LICEO SCIENTIFICO "GALILEI-  
CAMPAILLA" - RGPS01601R LICEO ARTISTICO  
"GALILEI-CAMPAILLA" - RGSL01601N

#### **Criteri di valutazione comuni:**

La fisionomia organizzativa e didattica, nonostante sia diversificata per indirizzo, punta al raggiungimento di una uniformità di valutazione. La scuola garantisce a tutti i suoi studenti il successo formativo unitamente ad una concreta parità scolastica. I criteri di valutazione sono stabiliti dal Collegio dei docenti su proposta del DS, a garanzia di omogeneità di giudizio. Tali criteri hanno poi bisogno di aperta condivisione da parte dei Consigli di Classe che, oltre al profitto, valutano la qualità dell'impegno profuso da parte degli studenti e la partecipazione alle attività didattiche. Importante sottolineare che il momento della Valutazione va considerato un processo che si svolge nel segno della continuità, controllata nel tempo e sistematicamente confrontata con acquisizioni precedenti, efficacia degli interventi predisposti e raggiungimento totale o parziale degli obiettivi prefissati.

#### **Criteri di valutazione del comportamento:**

All'inizio dell'anno scolastico, nell'ambito delle attività di accoglienza, gli studenti sono informati sulla valutazione che il Consiglio di Classe effettuerà sul rispetto delle regole vigenti in Istituto. Tale valutazione si concretizzerà nel voto di comportamento.



Il voto di comportamento di cui al DPR n. 122/2009 attuativo della L. n.169/2008 o voto di condotta, ha la funzione di registrare e di Valutare l'atteggiamento e il comportamento che l'allievo pone in atto durante la vitascolastica al fine di guidarlo verso l'abbandono di eventuali comportamentinegativi.

Parametri di valutazione del comportamento degli alunni in ambito scolastico:

- rispetto delle persone, dell'ambiente scolastico e dei sussidi didattici;
- rispetto del Patto Educativo di corresponsabilità e del Regolamento d'Istituto;
- frequenza e puntualità;
- interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo;
- rispetto dei doveri scolastici;
- collaborazione con insegnanti, compagni e tutto il personale scolastico. Nella Scuola Secondaria, per norma di legge "la valutazione del comportamento degli studenti, attribuita collegialmente dal Consiglio di Classe, concorre alla valutazione complessiva dello studente e determina, se inferiore a sei decimi, la non ammissione al successivo anno di corso e all'esame conclusivo del ciclo". In caso di presenza di una o più sanzioni disciplinari per violazioni dei doveri degli studenti, il Consiglio di Classe, nel determinare il voto di condotta, deve tener conto anche dei progressi ottenuti dall'alunno nel recupero del comportamento adeguato al Regolamento d'Istituto, tali da evidenziare un eventuale concreto miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione in ordine alle finalità educative.

La valutazione del comportamento degli alunni viene attribuita dall'intero

Consiglio di Classe in base a criteri comuni all'Istituto. Il giudizio che esprime la "condotta" dell'alunno nel contesto scolastico, deve tener conto di obiettivi educativi, comportamentali e didattici, concordati dal Collegio Docenti. All'interno del PTOF è presente una griglia di valutazione cui i Consigli di Classe fanno riferimento al fine di uniformare l'attribuzione del voto all'interno dei vari indirizzi.



### **Criteria per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

La valutazione ha come elementi di lettura diverse componenti che riguardano l'ambito delle conoscenze, delle competenze ma, soprattutto, dei processi di apprendimento.

Quindi si occuperà di monitorare il rendimento scolastico complessivo degli alunni, il loro comportamento e l'acquisizione di conoscenze sottesa al percorso di crescita e di cambiamento.

Si propongono cinque ordini riguardanti i modi di valutare nel corso e nello sviluppo dell'attività didattica, la cui caratteristica comune è quella di contribuire alla formazione dell'alunno. Essa si potrà pertanto configurare come:

- 1) valutazione dei prerequisiti;
- 2) valutazione formativa;
- 3) valutazione diagnostica;
- 4) valutazione conclusiva;
- 5) valutazione sommativa.

La valutazione dei prerequisiti si occupa della rilevazione della situazione d'ingresso nella scuola e delle capacità e delle conoscenze di cui l'alunno dispone per poter affrontare con successo le diverse unità didattiche in cui si articolerà la programmazione. La valutazione formativa rileva gli obiettivi intermedi e facilita il momento dell'autovalutazione del docente al fine di programmare variazioni in itinere di obiettivi, contenuti e metodi. La valutazione diagnostica misura la qualità globale dei risultati raggiunti. La valutazione conclusiva determina un momento importante perché permetterà il confronto tra insegnanti e alunni nella rilevazione del conseguimento degli obiettivi prefissati. Infine la valutazione sommativa, finale e certificativa, si sviluppa alla fine dell'anno scolastico e diventa fondamento di ulteriori sviluppi del processo educativo e formativo degli studenti.



### **Criteri per l'attribuzione del credito scolastico:**

All'interno del processo della valutazione rientra anche l'attribuzione del creditoscolastico e formativo da destinare agli studenti del triennio. Infatti i consigli di classe, nello scrutinio finale di ciascuno degli ultimi tre anni, a ogni alunno meritevole assegnano un punteggio accessorio denominato "credito scolastico", valido per l'attribuzione del voto finale dell'Esame di Stato. Riguardo agli esiti degli Esami di Stato, si può dichiarare che l'Istituto si attesta su esiti decisamente alti ma con una fisiologica differenziazione tra i vari indirizzi.

I criteri per l'assegnazione del credito scolastico sono stabiliti dal Collegio Docentis proposta di una commissione all'uopo formata. Quelli riportati sotto sono i criteri in adozione in questo momento in tutti gli indirizzi dell'Istituto.

Viene assegnato il punteggio massimo relativo alla banda di oscillazione in cui si colloca la media dei voti (M), se la media (M) risulta maggiore o uguale alla metà della banda di oscillazione.

Se la media (M) risulta uguale a 6 oppure non risulta superiore alla metà della banda di oscillazione degli altri voti, il punteggio massimo potrà essere assegnato solo in presenza di almeno tre delle seguenti condizioni:

- Assiduità nella frequenza (meno di 10 giorni di assenza) e partecipazione alla vita scolastica (disponibilità al dialogo educativo, partecipazione agli organi collegiali in qualità di rappresentanti);
- Partecipazione con interesse e profitto all'insegnamento di religione (fascia Distinto/Ottimo) o attività di studio-ricerca;
- Voto di condotta  $\geq 9$ ;
- Partecipazione attiva a progetti (scambi, progetti europei, gare di eccellenza), ad attività complementari e/o integrative (convegni, mostre), a corsi facoltativi organizzati dalla scuola e certificati



dalla stessa presenza di uno o più crediti formativi riconosciuti dalla scuola.

Il punteggio massimo, tuttavia, non potrà essere assolutamente assegnato in presenza di un voto di condotta uguale o inferiore a 8

\*Nel caso in cui si sia registrata una sospensione di giudizio, sarà attribuito il punteggio corrispondente alla banda inferiore.



## 3.8 AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

### Inclusione

#### ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

##### Punti di forza

La scuola ha avviato strategie didattiche inclusive rivolte non solo agli alunni H e BES con o senza certificazione, ma a tutta la classe, considerando il sostegno come l'insieme delle attività volte a rispondere alla diversità degli alunni. La progettazione dei Piani Educativi Individualizzati e dei PDP coinvolge sempre l'intero Consiglio di classe e prevede attività che possono favorire l'inclusione degli alunni, con un'efficace sinergia tra docenti curricolari e docenti di sostegno. Uno dei fattori facilitanti è rappresentato da una costante attività del GLI che opera all'interno dell'Istituto e che ha coinvolto i docenti curricolari e di sostegno, i genitori e i Centri di supporto e dei Servizi sociali e sanitari, in una serie di azioni di confronto e di progettazione inclusiva. Il GLI ha attuato interventi precoci atti a prevenire il disadattamento e l'emarginazione e finalizzati alla piena realizzazione del diritto allo studio degli alunni con disabilità. L'attività educativo-didattica riguardante i suddetti alunni viene monitorata con regolarità sia attraverso i GLI sia attraverso le riunioni dipartimentali tra gli insegnanti di sostegno della scuola. Punto di forza: l'ausilio di tecnologie digitali, i numerosi laboratori artistici e la classe flipped. Sono state fruite dai docenti opportunità di formazione e aggiornamento. La scuola promuove il rispetto delle differenze e della diversità culturali.

##### Punti di debolezza

Un elemento di criticità è costituito dallo scarto tra le ore richieste per l'insegnamento di sostegno e quelle che poi, di fatto, vengono attribuite determinando un'azione inclusiva ridotta rispetto agli obiettivi che si potrebbero raggiungere e un sovraccarico di lavoro per gli insegnanti curricolari. La scuola non dispone di risorse sufficienti per attivare corsi di Italiano, quale L2 a favore degli alunni stranieri anche se poco numerosi. La partecipazione ai corsi di aggiornamento non è presenziata da molti docenti.



## **Recupero e potenziamento**

### **Punti di forza**

La scuola è sempre molto attenta alla prevenzione del disagio scolastico e realizza interventi didattici rispondenti ai bisogni degli studenti che presentano lacune pregresse, carenze nel metodo di studio e difficoltà di apprendimento, soprattutto nel primo biennio. Oltre al recupero in itinere, effettuato dai singoli docenti durante le proprie ore curricolari, consistenti in attività rivolte alla classe nel suo insieme con interventi di recupero, consolidamento e potenziamento delle conoscenze, abilità e competenze, la scuola predispone, compatibilmente con le risorse disponibili: -corsi di recupero pomeridiano per gli alunni che alla valutazione periodica presentano insufficienze e -corsi di recupero estivi, riservati agli alunni con insufficienze alla fine del secondo quadrimestre per i quali è sospeso il giudizio di ammissione alla classe successiva. Gli esiti degli interventi sono puntualmente monitorati e fatti oggetto di riflessione nei Consigli di classe. Contestualmente vengono organizzate molte attività di potenziamento volte a sviluppare qualità ed attitudini degli studenti: progetti e lavori di approfondimento; Olimpiadi di matematica, di fisica, di scienze, di chimica ed italiano; certamen; gare sportive; corsi per la certificazione in lingua inglese: PET, FIRST, Advanced; alternanza scuola/lavoro; ICDL; visite guidate, teatro, cinema, orientamento, seminari, preparazione agli Esami di Stato. I corsi di recupero e di potenziamento, attivati nelle varie sedi al fine di favorire la partecipazione di tutti gli studenti interessati, sono attuati grazie anche all'utilizzo dell'organico di potenziamento Covid-19. Sono programmati corsi di preparazione alle olimpiadi di matematica e fisica.

### **Punti di debolezza**

L'attivazione dei corsi di recupero e di potenziamento è subordinata alla presenza di risorse disponibili. Mancano:

- Sportello didattico finalizzato al recupero delle lacune e al superamento delle difficoltà di apprendimento, nonché al potenziamento del metodo di studio;
- Sportello di studio assistito per il primo biennio per il supporto allo svolgimento dei compiti;
- Sportello di peer tutoring rivolto agli studenti delle classi prime con fragilità nel metodo di studio.



### **3.9 Curricolo trasversale di Educazione civica**

Per informazioni sul Curricolo trasversale di Educazione Civica, si rimanda all'allegato al PTOF presente sul sito della scuola alla voce PIANI PROGRAMMATICI o cliccando sul seguente link

<https://www.galileicampalla.edu.it/attachments/article/152/CURRICULUM%20EDUCAZIONE%20CIVICA%202022.pdf>

## ❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI

### **Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):**

E' lo strumento attraverso il quale si concretizza l'individualizzazione dell'insegnamento in favore dell'alunno disabile. E' il documento nel quale vengono descritti gli interventi predisposti per l'alunno; è parte integrante e operativa del "progetto di vita"; mira a evidenziare gli obiettivi, le esperienze, gli apprendimenti e le attività più opportune mediante l'assunzione concreta di responsabilità da parte delle diverse componenti firmatarie. Deve essere valutato in itinere in quanto documento revisionabile per funzione e definizione.

### **Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:**

Gli insegnanti curricolari, il docente di sostegno, con la consulenza ed eventuale collaborazione degli operatori dell'Ente Locale e dell'Ente sanitario. I genitori vengono informati rispetto al percorso progettato e firmano la copia originale del P.E.I.

## ❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

### **Ruolo della famiglia:**

I genitori vengono informati rispetto al percorso progettato e firmano la copia originale del P.E.I.

### **Modalità di rapporto scuola-famiglia:**

Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva  
Coinvolgimento in progetti di inclusione

## RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno	Partecipazione a GLI
---------------------	----------------------

Docenti di sostegno	Rapporti con famiglie
---------------------	-----------------------

**Docenti di sostegno**

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

**Docenti di sostegno**

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

**Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe  
e simili)**

Partecipazione a GLI

**Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe  
e simili)**

Rapporti con famiglie

**Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe  
e simili)**

Tutoraggio alunni

**Assistente Educativo  
Culturale (AEC)**

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

**Personale ATA**

Assistenza alunni disabili

## VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

### **Criteri e modalità per la valutazione**

La valutazione è personalizzata tenuto conto dei disturbi specifici e dei livelli di partenza. Oggetto di valutazione è il percorso effettuato e non i livelli di appartenenza: ogni studente verrà valutato in base ai progressi acquisiti, all'impegno, alle conoscenze apprese e alle strategie operate.



### **3.10 PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

La nostra scuola ha da sempre prestato attenzione all'utilizzo di piattaforme e device nella didattica. La presenza della pandemia ha chiaramente accelerato tale processo, costringendo le scuole di ogni ordine e grado ad attrezzarsi sia da un punto di vista strutturale che nella formazione del personale coinvolto.

A tal riguardo negli ultimi anni e ancor più specificatamente durante il biennio pandemico, la nostra scuola ha proceduto nell'uso della piattaforma Teams di Microsoft 365, della quale i docenti hanno utilizzato tutte le funzioni e le dotazioni didattiche, nonché gli strumenti operativi. Nel biennio succitato, infatti, si è registrato un grande incremento dell'autoformazione relativa sia alla piattaforma Microsoft utilizzata dalla scuola, sia di altre come G-Suite for education, Zoom, etc. al fine di evitare ogni forma di "vuoto educativo".

Tale prassi usata ordinariamente e sistematicamente nel biennio pandemico, risulta ad oggi ancor praticata per tutte le necessità sia del coordinamento didattico fra i docenti (repository per i Consigli di classe, per la progettazione interdisciplinare, etc), sia come piattaforme per attività laboratoriali con gli studenti.

La DDI è utilizzata anche per pianificare le attività nei riguardi degli alunni più fragili. Nel caso in cui si propenda per attività di DDI come metodologia complementare alla didattica in presenza, si ha cura di orientare la proposta verso gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, anche attivando percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con le competenti strutture locali, ai fini dell'eventuale integrazione degli stessi con attività educativa domiciliare. Nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, si suggerisce che sia privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza solo d'intesa con le famiglie.

I docenti per le attività di sostegno, sempre in presenza a scuola assieme agli alunni, curano l'interazione tra tutti i compagni in presenza e quelli eventualmente



impegnati nella DDI, nonché con gli altri docenti curricolari, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno medesimo in incontri quotidiani con il piccolo gruppo e concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe.

### **3.11 PIANO SCUOLA 4.0 (PNRR)**

Grazie al finanziamento previsto dall'Obiettivo del Piano Scuola 4.0, la nostra scuola, in ottemperanza alle linee guida ministeriali, ha avviato una progettazione ad hoc, per dare impulso all'innovazione agendo sul miglioramento dei luoghi fisici di apprendimento, sulla strumentazione e sulle dotazioni e sui servizi digitali. Si progetta di adeguare gli spazi con arredi rispondenti alle reali esigenze di tutta la popolazione scolastica, nonché con laboratori tematici, relativi agli indirizzi di studio dell'Istituto.



# ORGANIZZAZIONE

## MODELLO ORGANIZZATIVO

**PERIODO DIDATTICO:**      Quadrimestri

### FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

<p><b>Collaboratore del DS</b></p>	<p>Con diversa intensificazione, ai Collaboratori del DS spettano i seguenti compiti: <input type="checkbox"/> coordinamento per la definizione degli orari del personale docente nonché le modalità di accertamento del loro rispetto; <input type="checkbox"/> definizione e gestione degli aspetti organizzativi per l'attuazione delle attività del Piano dell'Offerta Formativa; <input type="checkbox"/> sostegno al governo dell'Istituto su questioni di ordinaria amministrazione; <input type="checkbox"/> coordinamento delle attività di formazione; <input type="checkbox"/> sostituzione del dirigente ad incontri con soggetti interni ed esterni all'istituto; <input type="checkbox"/> supervisione del lavoro delle commissioni; <input type="checkbox"/> verbalizzazione dei collegi dei docenti. Ai sensi dell'art. 52 del D.L.vo n. 165/2001, viene loro conferito l'incarico di svolgere le funzioni superiori in sostituzione del Dirigente Scolastico nei periodi di ferie e durante i periodi di assenza dello stesso.</p>	<p>2</p>
<p><b>Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)</b></p>	<p>Lo staff di direzione, composto dai due collaboratori del DS e dai fiduciari di ciascun plesso per un totale di 6 unità: <input type="checkbox"/></p>	<p>6</p>



	<p>cura il coordinamento delle iniziative sul piano organizzativo ed amministrativo; □ fornisce orientamenti per la gestione delle iniziative sul piano relazionale e pedagogico; □ formula proposte di miglioramento (PdM e RAV); □ garantisce la circolazione delle informazioni.</p>	
<p>Funzione strumentale</p>	<p><b>ORIENTAMENTO IN ENTRATA (n. 3, una per ciascun indirizzo):</b> 1. Aggiorna le modalità e gli strumenti di raccordo con i plessi e tra ordini di scuola diversi e tra scuola e famiglia. 2. Organizza gli incontri tra gli studenti delle scuole medie e ciascuno degli indirizzi dell'Istituto. 3. Organizza e coordina le attività di orientamento degli studenti di terza media e gli OPEN DAY (compresa la NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO). 4. Partecipa ad iniziative di promozione degli indirizzi dell'Istituto presso le scuole medie del circondario curando i rapporti con i referenti dell'Orientamento delle scuole secondarie di primo grado. <b>ORIENTAMENTO IN USCITA (n. 3, una per ciascun indirizzo):</b> 1. Rilevazione e analisi delle richieste degli studenti dell'ultimo anno relative all'orientamento (riepilogo dati questionario) 2. Documentazione, ricerca e aggiornamento in merito all'orientamento post-diploma e partecipazione ad incontri organizzati dalle varie Sedi universitarie e da Enti per promuovere e coordinare iniziative di orientamento; 3. Comunicazione tempestiva agli studenti delle iniziative di orientamento promosse dai vari Atenei e raccordo con le Università</p>	<p>8</p>



per la partecipazione degli alunni agli incontri di presentazione delle Facoltà; 4. Diffusione di guide universitarie ed altri materiali informativi; 5. Consulenza e tutoraggio degli studenti che necessitano di un aiuto concreto per la risoluzione di problemi d'orientamento; PCTO □ Definire le competenze attese dall'esperienza di alternanza, in termini di orientamento e di agevole inserimento dei giovani nel mondo del lavoro; □ Progettare con la struttura ospitante il percorso da realizzare, coerente con le competenze, abilità e conoscenze da acquisire; □ Preparare i periodi di apprendimento mediante esperienze di lavoro, programmando lo sviluppo di quelle conoscenze necessarie per orientarsi, comprendere e trarre il massimo beneficio dal nuovo ambiente di studio; □ Sensibilizzare e orientare gli studenti a riflettere sulle loro attese relative all'esperienza lavorativa; □ Stimolare gli studenti all'osservazione delle dinamiche organizzative e dei rapporti tra soggetti nell'impresa o nell'ente ospitante; □ Documentare l'esperienza realizzata; □ Disseminare i risultati dell'esperienza.; PROGETTI PON (n. 1): □ Predisporre e coordina progetti con finanziamenti esterni (regionali, PON, POR, FESR etc.); □ Cura la documentazione dei PON; □ Coordina i progetti di Rete; □ Individua e comunica iniziative relative ai progetti PON ai docenti e agli alunni; □ Rileva e analizza i bisogni formativi di studenti, docenti, personale Ata e genitori finalizzati ad orientare le scelte future del piano integrato; □ Stila bandi per il reperimento di risorse umane e strumentali in riferimento alle necessità dell'Istituto; □ Interagisce con le altre

	<b>Funzioni strumentali, con i coordinatori referenti e con i collaboratori del Dirigente</b>	
--	---	--



	<b>Scolastico;</b>	
<b>Capodipartimento</b>	<p>– collabora con i docenti e la dirigenza e costituisce il punto di riferimento per i componenti del dipartimento – valorizza la progettualità dei docenti – media eventuali conflitti – porta avanti istanze innovative – si fa garante degli impegni presi dal dipartimento stesso, ed è riferimento di garanzia della qualità del lavoro e dell’andamento delle attività presso il dirigente – prende parte alle riunioni dei coordinatori dei dipartimenti per garantire una sintonia negli orientamenti metodologici e didattici all’interno dell’istituto – presiede le sedute del dipartimento in assenza o su delega del dirigente</p>	12
<b>Responsabile di plesso</b>	<p>□ Tiene i contatti con la direzione e cura le comunicazioni con la segreteria. □ Partecipa alle riunioni dello staff. □ Convoca e presiede riunioni su delega del D.S. □ Tiene i contatti con la segreteria per pratiche amministrative □ Gestisce i permessi brevi del personale docente del plesso e procede alle sostituzioni □ Concede e coordina mensilmente le assemblee di Istituto degli studenti.</p>	4
<b>Animatore digitale</b>	<p>L’Animatore coordina la diffusione dell’innovazione a scuola e le attività del PNSD anche previste nel Piano triennale dell’offerta formativa della propria scuola. I tre punti principali del suo lavoro sono: Formazione interna: stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso</p>	1



	<p><b>l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio</b></p> <p><b>l'organizzazione del PREMIO SCUOLA DIGITALE Ed. II; Coinvolgimento della comunità scolastica: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa (vd. Premio Scuola Digitale Ed. II);</b></p> <p><b>Creazione di soluzioni innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. L'animatore si trova a collaborare con l'intero staff della scuola (anche con soggetti rilevanti esterni alla scuola), che possono contribuire alla realizzazione degli obiettivi del PNSD. Inoltre, si coordinerà con altri animatori digitali sul territorio, per la creazione di gruppi di lavoro specifici.</b></p>	
<p><b>Coordinatore attività PCTO</b></p>	<p><input type="checkbox"/> <b>Definire le competenze attese dall'esperienza di alternanza, in termini di orientamento e di agevole inserimento dei giovani nel mondo del lavoro;</b> <input type="checkbox"/> <b>Progettare</b></p>	<p>1</p>



	<p>con la struttura ospitante il percorso da realizzare, coerente con le competenze, abilità e conoscenze da acquisire; □                  Preparare i periodi di apprendimento mediante esperienze di lavoro, programmando lo sviluppo di quelle conoscenze necessarie per orientarsi, comprendere e trarre il massimo beneficio dal nuovo ambiente di studio; □                  Sensibilizzare e orientare gli studenti a riflettere sulle loro attese relative all'esperienza lavorativa; □                  Stimolare gli studenti all'osservazione delle dinamiche organizzative e dei rapporti tra soggetti nell'impresa o nell'ente ospitante; □                  Documentare l'esperienza realizzata; □                  Disseminare i risultati dell'esperienza.</p>	
--	--	--

**MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA**

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
<b>A009 - DISCIPLINE GRAFICHE, PITTORICHE E SCENOGRAFICHE</b>	<p><b>Potenziamento dell'Indirizzo Artistico</b>                      Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> <li>• Potenziamento</li> </ul>	1
<b>A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO</b>	<p><b>Attività di Insegnamento tra indirizzi diversi</b>                      Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> </ul>	1



<b>A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO</b>	<b>Supporto Staff</b> Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Organizzazione</li></ul>	1
<b>A017 - DISEGNO E STORIA DELL'ARTE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO</b>	<b>Potenziamento delle Competenze in Storia dell'Arte</b> Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Potenziamento</li></ul>	1
<b>A019 - FILOSOFIA E STORIA</b>	<b>Potenziamento delle competenze in Storia Contemporanea</b> Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Potenziamento</li></ul>	1
<b>A027 – MATEMATICA E FISICA</b>	<b>Potenziamento delle competenze in Matematica e Fisica</b>	1
<b>A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE</b>	<b>- Potenziamento dell'Offerta Formativa nel Curricolo dell'Indirizzo Classico (insegnamento del Diritto obbligatorio per due ore settimanali al biennio, opzionale al triennio) - Percorsi di Cittadinanza e Costituzione in tutti e tre gli indirizzi dell'Istituto (su richiesta)</b> Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li><li>• Progettazione</li></ul>	1



## Organizzazione

PTOF - 2022/23-2024/25

I.I.S. "GALILEI-CAMPAILLA"

		1
--	--	---



	•	
<b>A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE</b>	<p><b>Attività di Collaborazione con il DS (unità n. 1) e di potenziamento (unità n. 2)</b>  <b>Impiegato in attività di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> <li>• Organizzazione</li> <li>• Progettazione</li> <li>• Coordinamento</li> </ul>	2

## ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

### ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

<b>Ufficio protocollo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ricevimento del pubblico e pubbliche relazioni • Gestione Posta elettronica ORDINARIA-PEC- RISERVATA -Intranet- Notizie Miur-Controllo Home Ambito Territoriale di Ragusa • gestione corrispondenza del dirigente e del dsga • Redazione, raccolta e smistamento delle circolari interne • Ricezione dei documenti pervenuti a mezzo posta o ritirati dal personale • Stampa e Tenuta del registro del protocollo informatico • trasmissione posta di competenza alle succursali per via telematica- trasmissione email a tutto il personale docente ed ata- trasmissione posta al responsabile del SITO WEB per la pubblicazione sul sito dell'Istituto • Cura della corrispondenza con il Liceo classico e Liceo Artistico • Archivio cartaceo • ASSEMBLEE SINDACALI- ELENCHI PARTECIPANTI • Ogni altra attività , ancorchè non elencata, che dovesse rendersi necessaria per il buon funzionamento dell'UFFICIO Modalità operative:</li> </ul>
---------------------------	--



**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• La corrispondenza, in qualunque modo è pervenuta, è aperta lo stesso giorno lavorativo, contestualmente protocollata e trasmessa all'Ufficio competente per la lavorazione.</li><li>• Stampa e Tenuta del registro del protocollo informatico</li><li>• tutti i documenti in entrata ed in uscita vanno registrati in ordine cronologico e sul documento deve essere apposto il numero e la data di registrazione;</li><li>• esaurito l'ITER dell'istruttoria e dell'emanazione dell'atto finale , gli atti protocollati devono essere archiviati secondo il titolare utilizzato dall'Istituto</li></ul>
<p><b>Ufficio acquisti</b></p>	<p>- Collaborazione con il Dsga per il Programma annuale , variazioni , e conto consuntivo - GESTIONE E PROCEDURE PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA,PULIZIA, - GESTIONE MAGAZZINO E MATERIALE DI FACILE CONSUMO CON TENUTA DEI RELATIVI REGISTRI- CONSEGNA DEI SUSSIDI DIDATTICI - Acquisti (forniture e servizi) richieste preventivi-prospetto comparativo delle offerte- determine-emissione b.o.- acquisizione documentazione dalla ditta aggiudicatrice-controllo e verifica congruità della merce consegnata con quella ordinata e consegna del materiale ai richiedenti- verbali di collaudo - REVERSALI - MANDATI - RAPPORTI CON LA BANCA - TENUTA DEI REGISTRI CONTABILI – GIORNALE DI CASSA- PARTITARIO ECC... - A.N.F. E DETRAZIONI - LIQUIDAZIONE COMPENSI ACCESSORI TRAMITE CEDOLINO UNICO - Liquidazione competenze per esami di stato - rapporti con l'esterno: fornitori,Enti locali ecc.... - Tenuta registri di facile consumo – inventario - gestione licenze- tenuta registro - Rendiconti Provincia - Collaborazione con il sig. Rizza per l'Istruttoria , compresa la preparazione dei registri e richiesta della documentazione al personale e agli Enti , dei compensi al personale interno ed esterno , dei progetti PON E FESR . - PROTOCOLLO E INVIO POSTA DI PROPRIA COMPETENZA IN</p>



**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	USCITA
<b>Ufficio per il personale A.T.D.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrazione presenze e assenze – Gestione assenze – Richiesta visite fiscali. • Inquadramenti economici contrattuali e riconoscimenti di servizi di carriera e procedimenti pensionistici – • Domande di trasferimento – Domande esami di Stato – Tenuta fascicoli personali dei docenti i. • Adempimenti avvio anno scolastico e richiesta dati dei nuovi docenti – Stipula e gestione contratti di lavoro – • Gestione pratiche neo assunti (Assunzione in servizio, Dichiarazione dei servizi, Domande per Riscatto computo, • Pratiche di mutuo pluriennale e piccolo prestito • ricongiunzione di carriere, ricostruzione di carriera, buonuscita) – Periodi di prova – Documenti di rito – Certificati di servizio – Certificazioni varie – Autorizzazioni esercizio libera professione – Decreti relativi all’amministrazione del personale – • Gestione graduatorie supplenze – Gestione graduatorie d’Istituto – Gestione dati organico di diritto e di fatto • Richiesta e trasmissione documenti – Rapporti con altre scuole. • rapporti con la Ragioneria Provinciale dello Stato, - Ufficio Scolastico Provinciale – • Gestione Scioperi (comunicazione al MIUR e al Tesoro) — • Corsi di aggiornamento. • Comunicazioni obbligatorie</li> </ul>
<b>2^ POS. ECONOMICA- SOSTITUZIONE DSGA COORD. UFFICIO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• INCARICHI E NOMINE PER I PROGETTI DELL’ISTITUTO (PERSONALE DOCENTE – ATA- ESPERTI ESTERNI • COMPLETAMENTO PON E FESR GIA’AVVIATI E IN FASE DI CHIUSURA • PROGETTI PON-: CITTADINANZA EUROPEA- POTENZIAMENTO LINGUISTICO-FORZA DELL’EUROPA • ISTRUTTORIA (AVVIO- BANDI- DETERMINE- CONTRATTI- NOMINE ecc... ) - GESTIONE PIATTAFORMA – COLLABORAZIONE CON LA COMMISSIONE PON.E CON IL SIG . RIZZA CARMELO CHE DEVE PROCEDERE</li> </ul>



**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>ALL'ISTRUTTORIA PER LE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTI DELLE FATTURE • GESTIONE TIMBRATURE PERSONALE ATA-STAMPA REGISTRO • VIAGGI DI ISTRUZIONE – VISITE GUIDATE , STAGE (RAPPORTI CON LE DITTE) • RAPPORTI CON CONSIP PER TELEFONIA MOBILE • ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI • Collaborazione con i colleghi dello stesso Ufficio</p>
--	---

**Servizi attivati per la dematerializzazione**

**dell'attività amministrativa:**

Registro online <https://www.portaleargo.it/>

Modulistica da sito scolastico

<https://www.galileicampaila.edu.it/index.php/modulistica>

**RETI E CONVENZIONI ATTIVATE**

❖ **RETE NAZIONALE DEI LICEI CLASSICI**

<http://www.liceiclassici.unisa.it/homepage>

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> <li>• Potenziamento del Curricolo del Liceo Classico</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> <li>• Università</li> <li>• Enti di ricerca</li> <li>• Enti di formazione accreditati</li> <li>• Altri soggetti</li> </ul>



❖ **RETE NAZIONALE DEI LICEI CLASSICI**

<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Referente del Portale della Rete per le isole (Sicilia e Sardegna)
---	--

❖ **RETE SCUOLE GREEN**

<https://www.retescuolegreen.it/province-aderenti-e-scuole/>

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Università</li><li>• Enti di ricerca</li><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo



❖ **CONVENZIONE CON FONDAZIONE GOLINELLI**

<https://www.fondazionegolinelli.it/>

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO

❖ **CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE DON PUGLISI**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di ricerca</li><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO



❖ **CONVENZIONE CON CANTIERE EDUCATIVO "CRISCI RANNI"**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)</li><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO

❖ **CONVENZIONE CON ASL**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Università</li><li>• ASL</li></ul>



❖ **CONVENZIONE CON ASL**

<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO
---	------------------

❖ **CONVENZIONE CON COMUNE DI MODICA**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse strutturali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Associazioni sportive</li> <li>• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li> <li>• Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali</li> <li>• Altri soggetti</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO

❖ **CONVENZIONE CON BIBLIOTECA DEL COMUNE DI MODICA**

**Azioni realizzate/darealizzare**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altri soggetti</li> </ul>



❖ **CONVENZIONE CON MUSEO DELLA MEDICINA DI MODICA**

**Azioni realizzate/darealizzare**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altri soggetti</li></ul>

❖ **CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE CHORA**

<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO e Formazione
---	-------------------------------

❖ **CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE SALVATORE CALABRESE**

<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO e per Crediti scolastici
---	---



❖ **CONVENZIONE CON ASTER SICILIA**

<https://www.associazioneaster.it/>

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Università</li><li>• Enti di ricerca</li><li>• Altri soggetti</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO

• **CONVENZIONE CON UNITED NETWORK**

<http://www.unitednetwork.it/>

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tutor e docenti formatori</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO



• **ATS siglata CON ANMIL per lo sviluppo di "ETHICA", progetto del bando NO MORE NEET**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche nell'ambito dell'inclusione e nel recupero dei neet</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tutor e docenti formatori</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Partner per PCTO</li></ul>

• **CONVENZIONE CON CSVE per lo sviluppo del progetto "NELLE NOSTRE MANI"**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche inclusive con partecipazione di soggetti provenienti dal territorio</li></ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tutor e docenti formatori</li></ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Partner per PCTO</li></ul>



• **CONVENZIONE CON IES SAN PABLO di SIVIGLIA per progetto GEMELLAGGIO**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche in intercambio con un liceo di Siviglia</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> <li>• Risorse materiali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docenti formatori</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partner per PCTO</li> </ul>

❖ **CONVENZIONE CON ORDINE ARCHITETTI. PAESAGGISTI E CONSERVATORI DI RAGUSA**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li> <li>• Altri soggetti</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO

❖ **CONVENZIONE CON FOTOGRAFI LOCALI**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
--	---



<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altri soggetti</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner per PCTO

❖ **CONVENZIONE CON BIBLIOTECA COMUNALE DI MODICA**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Associazioni cittadine e soggetti privati</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola</b>	<b>Partner nei progetti organizzati dall'Ente comunale</b>

**PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE**

Percorso sulla Cittadinanza attiva

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	
---	--



<b>Destinatari</b>	Docenti di varie discipline
<b>Modalità di lavoro</b>	
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola



## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

<b>Descrizione dell'attività di formazione</b>	
<b>Destinatari</b>	Personale Amministrativo
<b>Modalità di Lavoro</b>	
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

